



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» сентября 2014 года

№ 1062

**О подготовке специалистов для Вооруженных сил Российской Федерации
из числа призывной молодежи в 2014 – 2015 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 года № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе» и в целях качественной подготовки граждан по военно-учетным специальностям, Администрация муниципального образования «Можгинский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый план основных мероприятий по подготовке граждан по военно-учетным специальностям для Вооруженных Сил Российской Федерации на 2014-2015 учебный год.

2. Рекомендовать:

2.1. Главному врачу БУЗ УР «Можгинская РБ» обеспечить проведение медицинского освидетельствования и обследования граждан, отобранных военным комиссариатом для подготовки по военно-учетной специальности «водитель категории «С» и оформление медицинских справок о допуске к управлению транспортным средством.

2.2. начальнику отдела (военного комиссариата Удмуртской Республики по г. Можга, Можгинскому, Алнашскому, Граховскому и Кизнерскому районам):

- проводить своевременное и качественное комплектование учебных групп гражданами, подлежащими призыву на военную службу в 2015 году, согласно установленному заданию на подготовку граждан по военно-учетным специальностям по потокам обучения;

- проводить контроль хода подготовки, выполнения программы обучения, посещаемости занятий и дисциплины курсантов.

2.3. начальнику НОУ ДПО Южный территориальный центр ДОСААФ УР:

- обеспечить качественную и своевременную подготовку граждан по военно-учетным специальностям по курсовой программе;

- оказывать практическую помощь военному комиссариату в изучении и отборе граждан для подготовки по военно-учетным специальностям в ходе проведения призывных кампаний и первоначальной постановки граждан на воинский учет.

5. Предложить начальнику отдела (военного комиссариата Удмуртской Республики по г. Можга, Можгинскому, Алнашскому, Граховскому и Кизнерскому районам) совместно с начальником НОУ ДПО Южный территориальный центр ДОСААФ УР:

- принять меры по размещению и бытовому обеспечению курсантов на период обучения по военно-учетным специальностям;

- организовать взаимодействие в работе по отбору граждан для обучения по военно-учетным специальностям, проведению военно-экзаменационных комиссий, представлению агитационных материалов в территориальных средствах массовой информации.

6. Рекомендовать главам муниципальных образований сельских поселений Можгинского района совместно с инспекторами по воинскому учету и бронированию вести работу по выявлению и учету граждан желающих получить военно-учетную специальность «водитель категории «С».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации МО «Можгинский район» - Мельникова О.П.

Глава Администрации
муниципального образования «Можгинский район»



В.В. Головашов

Проект вносит
Заместитель главы Администрации
Можгинского района

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to O.P. Melnikov.

О. П. Мельников

Согласовано
Главный врач БУЗ УР «Можгинская РБ»

Н. П. Вдовина

Начальник отдела (военного комиссариата
Удмуртской Республики по г. Можга, Можгинскому,
Алнашскому, Граховскому и Кизнерскому районам)

В. Л. Миронов

Начальник НОУ ДПО Южный территориальный центр
ДОСААФ УР

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to A.P. Solov'yev.

А. П. Соловьев

Начальник сектора правового обеспечения

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to N.V. Shchekleina.

Н. В. Щеклеина

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации МО «Мужгинский район»

№ 102 от «29» авг 2014 г.

П Л А Н

основных мероприятий по подготовке граждан по военно-учетной специальности
(ВУС – 837, водитель категории «С») для ВС РФ на 2014 – 2015 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Принимают участие	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6
1.	Провести анализ итогов подготовки граждан по ВУС и отправки специалистов в войска в прошедшем учебном году	Октябрь 2014г. (по согласованию)	Начальник отдела (ВК УР по МО)	Начальник НОУ ДПО Южный ТЦ ДОСААФ	
2.	Провести изучение и отбор граждан, подлежащих очередному призыву на военную службу, для направления их на учебу по военно-учетной специальности (по срокам призыва)	В течение учебного года (не позднее 10 дней до начала занятий)	Начальник отдела (ВК УР по МО)	Начальник НОУ ДПО Южный ТЦ ДОСААФ, НО (ППГВС), ПНО (ППГВС)	
3.	Провести медицинское освидетельствование граждан, отобранных для подготовки в АШ по военно-учетной специальности «водитель категории «С»	В течение 15 дней с начала обучения	Врач отдела (ВК УР по МО)	Врачи- специалисты МУЗ ЦРБ	
4.	Организовать через территориальные средства массовой информации агитационную работу по привлечению граждан для подготовки по ВУС	В течение учебного года	Начальник отдела (ВК УР по МО)	Начальник НОУ ДПО Южный ТЦ ДОСААФ, СМИ	
5.	Составить именные списки граждан, отобранных для обучения по ВУС, передать граждан на обучение в АШ согласно именным спискам, с составлением приказа НО (ВК УР по МО) о зачислении их курсантами	1 поток обучения - октябрь – декабрь 2014 г., 2 поток обучения – апрель – июль 2015 г.	Начальник отдела (ВК УР по МО)	Начальник отделения ППГВС, помощник НО ППГВС	

6.	Принять курсантов согласно именным спискам, укомплектовать учебные группы с изданием приказа начальника автошколы ДОСААФ	1 поток обучения - октябрь – декабрь 2014г., 2 поток обучения – апрель – июль 2015 г.	Начальник НОУ ДПО Южный ТЦ ДОСААФ	Зам. начальника АШ по учебной работе	
7.	Проводить обучение курсантов по военно-учетной специальности	Согласно установленным курсовым программам обучения по ВУС	Начальник НОУ ДПО Южный ТЦ ДОСААФ	Зам. начальника АШ по учебной работе, преподавательский состав АШ	
8.	Осуществлять постоянный контроль посещаемости занятий курсантами, их дисциплиной, соответствия процесса обучения, установленным программам	В течение периода обучения	Начальник отдела (ВК УР по МО)	Начальник отделения ППГВС, помощник НО ППГВС	
9.	Информировать командиров войсковых частей о сроках прибытия председателя и заместителя председателя ВЭК для приема выпускных экзаменов	За 10 дней до проведения ВЭК, по заявке АШ	Начальник отдела (ВК УР по МО)	Начальник НОУ ДПО Южный ТЦ ДОСААФ, представители в/ч	
10.	Спланировать сроки приема экзаменов в ГИВД	За месяц до проведения ВЭК	Начальник НОУ ДПО ДОСААФ	Начальник МРЭО ГИВД	
11.	Представлять сведения (доклады) о ходе отбора и подготовки граждан по военно-учетным специальностям	Согласно таблице срочных донесений	Начальник отдела (ВК УР по МО), начальник НОУ ДПО Южный ТЦ ДОСААФ	помощник НО ППГВС, зам. начальника АШ по учебной работе	
12.	Провести при первоначальной постановке на воинский учет изучение и предварительный отбор граждан желающих пройти обучение по ВУС	В течение ППВУ (по отдельному плану)	Начальник отдела (ВК УР по МО), Начальник НОУ ДПО Южный ТЦ ДОСААФ	НО (ППГВС), ПНО (ППГВС)	