



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О проведении эксперимента по внедрению современных методов работы на муниципальной службе в муниципальном образовании «Можгинский район»

В целях повышения эффективности муниципальной службы, в соответствии с пунктом 2 статьи 35 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», с учетом Указа президента Российской Федерации от 06.06.2007 года № 722 «Об утверждении Положения о порядке проведения экспериментов в ходе реализации муниципальной районной программы «Реформирование и развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Можгинский район» на 2011 – 2014 годы» утвержденной Постановлением Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 16 декабря 2013г. № 769,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в муниципальном образовании «Можгинский район» в период с 1 апреля по 30 ноября 2014 года эксперимент по внедрению современных методов работы на муниципальной службе в муниципальном образовании «Можгинский район», направленный на повышение эффективности муниципальной службы муниципальных служащих. (далее – эксперимент).

2. Утвердить прилагаемый План-график проведения эксперимента по внедрению современных методов работы на муниципальной службе в муниципальном образовании «Можгинский район», направленный на повышение эффективности муниципальной службы муниципальных служащих.

3. Ответственным лицом за проведение эксперимента назначить руководителя аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района Королькову Г.П.

4. Для осуществления контроля за ходом проведения эксперимента и обеспечения достоверности результатов эксперимента создать рабочую группу в следующем составе:

- Королькова Г.П., Руководитель аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района, Председатель рабочей комиссии;

- Дерюгин В.Т, Первый заместитель главы Администрации района - начальник управления сельского хозяйства - заместитель Председателя рабочей комиссии;

- Городилова Н.П., начальник отдела организационно-кадровой работы аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района, секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

- Салаватуллин Д.А., заместитель главы Администрации по вопросам муниципального хозяйства и инфраструктуры;

- Мельников О.П., заместитель главы Администрации по социальным вопросам;

- Нуриев М.Ф., председатель постоянной комиссии по законности, правопорядку и обеспечению прав граждан (по согласованию);

- Бусыгина Н.Н., Председатель общественного Совета муниципального образования «Можгинский район» (по согласованию).

5. Информацию по итогам этапов эксперимента, а также итоговый отчет о проведении эксперимента разместить на официальном сайте района.

6. Постановление довести до муниципальных служащих муниципального образования «Можгинский район» на оперативном совещании при Главе района, до рабочей группы – подписать.

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Королькову Г.П., руководителя аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района.

Глава муниципального образования
«Можгинский район»



А.Н.Вершинин

г.Можга
«04» февраля 2014 года
№ 10

П Л А Н - Г Р А Ф И К
проведения эксперимента по внедрению современных методов
работы на муниципальной службе в
муниципального образования «Можгинский район»

Срок проведения эксперимента: 1 апреля по 30 ноября 2014 года.

Должностное лицо, ответственное за проведение эксперимента:

Руководитель аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района
Королькова Г.П.

Методы проведения эксперимента: поиск, обработка и анализ информации, освоение материала, представление результата-презентации, системный и комплексный подход по внедрению современных методов работы на муниципальной службе в муниципальном образовании «Можгинский район», оценка, прогноз и мониторинг.

Форма проведения эксперимента: аттестация муниципальных служащих (аттестационная работа, по направлениям деятельности, и ее презентация).

Ожидаемый результат проведения эксперимента:

Проведение аттестации муниципальных служащих и обобщение опыта работы по внедрению современных методов.

Средства контроля и обеспечения достоверности эксперимента: работа аттестационной комиссии, контроль и оценки кадровых процессов.

Этапы эксперимента	Ожидаемый результат эксперимента (аттестации)	Мероприятия	Данные по кадровому, экономическому, материально-техническому обеспечению эксперимента	Форма отчетности по итогам эксперимента	Ответственные
I этап эксперимента (с 21 по 25 апреля 2014 года);	1.Муниципальные служащие всех групп должностей Подготовка и защита презентации по направлениям деятельности (продолжительность выступления 5-7 минут)	21.04 - специалист первой категории, старший специалист, специалист-эксперт, специалист –эксперт – программист 22.04- начальник сектора, заместитель начальника отдела Управления, 23.04.- ведущий специалист – эксперт, главный специалист-эксперт; 24.04.- высшая группа муниципальных должностей ;	Начальники структурных подразделений	Презентации, отзывы о служебной деятельности (по форме, согласно приложению к настоящему Плану – графику)	Начальники структурных подразделений

II этап эксперимента (с 14 по 17.10.2014 года)	2.Муниципальные служащие ведущей и главной группы должностей. Подготовка и защита презентации по направлениям деятельности (продолжительность выступления 5-7 минут)	14.10.-17.10.- муниципальные служащие, проработавшие менее 6 месяцев и при назначении на новую должность			
III этап эксперимента (срок проведения с 01.04. по 30.11.2014)	1. Повышения профессиональной компетентности муниципальных служащих при внедрении современных методов работы на муниципальной службе. 2. Достижение необходимой эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности в минимальные сроки.	Осуществление отбора, апробации и внедрения наиболее приемлемых современных методов работы на муниципальной службе с учетом особенностей, ограничений и запретов на муниципальной службе	руководитель и структурных подразделений, отдел организационно-кадровой работы аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района	Подведение итогов аттестации руководителем аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района	руководители структурных подразделений
		Реализация положения о наставничестве	отдел организационно-кадровой работы аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района	Отчет о наставничестве	начальника отдела организационно-кадровой работы аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района