



## УКАЗ

### О реализации отдельных положений Закона Удмуртской Республики «О мерах по противодействию коррупционным проявлениям в Удмуртской Республике»

В соответствии со статьей 6.4 Закона Удмуртской Республики от 20 сентября 2007 года № 55-РЗ «О мерах по противодействию коррупционным проявлениям в Удмуртской Республике» **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке рассмотрения уведомления лица, замещающего государственную должность Удмуртской Республики и осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава  
Удмуртской Республики



А.В. Бречалов

г. Ижевск  
19 июня 2020 года  
№ 130

УТВЕРЖДЕНО  
Указом Главы  
Удмуртской Республики  
от 19 июня 2020 года № 130

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке рассмотрения уведомления лица, замещающего государственную должность Удмуртской Республики и осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией**

1. Настоящее Положение определяет порядок рассмотрения уведомлений лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики (за исключением депутатов Государственного Совета Удмуртской Республики, в том числе замещающих государственные должности Удмуртской Республики) и осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее по тексту совместно – должностные лица), о намерении участвовать (об участии) на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Должностное лицо предварительно (до начала соответствующей деятельности) уведомляет Главу Удмуртской Республики о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

Вновь назначаемое должностное лицо, участвующее на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, уведомляет Главу Удмуртской Республике об этом в день назначения на соответствующую должность в порядке, установленном настоящим Положением.

3. Должностное лицо направляет Главе Удмуртской Республики письменное уведомление о намерении участвовать (об участии) на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – уведомление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению через структурное подразделение Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики, обеспечивающее деятельность Главы Удмуртской Республики по реализации государственной антикоррупционной политики на территории Удмуртской Республики.

4. Структурное подразделение Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики, обеспечивающее деятельность Главы Удмуртской Республики по реализации государственной антикоррупционной политики на территории Удмуртской Республики:

1) принимает и регистрирует уведомление в день его поступления в журнале регистрации уведомлений об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, ведение которого осуществляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

2) выдает должностному лицу копию уведомления с отметкой, содержащей сведения о дате и номере регистрации уведомления, данных лица (фамилия, инициалы, должность), зарегистрировавшего уведомление;

3) в течение 3 рабочих дней после дня регистрации представляет уведомление Главе Удмуртской Республики на рассмотрение;

4) в течение 3 рабочих дней после рассмотрения уведомления Главой Удмуртской Республики направляет уведомление с приложением для приобщения к личному делу должностного лица в государственный орган либо в орган местного самоуправления, кадровая служба которого ведет соответствующее личное дело;

5) осуществляет хранение полученных в ходе исполнения настоящего Положения материалов.

5. В случае изменения условий и обстоятельств, связанных с участием на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и указанных в уведомлении, должностное лицо уведомляет об этом Главу Удмуртской Республики в порядке, установленном настоящим Положением, в течение 10 календарных дней со дня наступления соответствующих изменений.



Приложение 1  
к Положению о порядке  
рассмотрения уведомления лица,  
замещающего государственную  
должность Удмуртской Республики и  
осуществляющего свои полномочия  
на постоянной основе, лица,  
замещающего муниципальную  
должность и осуществляющего свои  
полномочия на постоянной основе,  
об участии на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческой  
организацией

\_\_\_\_\_ (отметка об ознакомлении)

Главе  
Удмуртской Республики

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о намерении участвовать (об участии) на безвозмездной основе**  
**в управлении некоммерческой организацией**

В соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 6.4 Закона Удмуртской Республики от 20 сентября 2007 года № 55-РЗ «О мерах по противодействию коррупционным проявлениям в Удмуртской Республике» сообщаю о намерении участвовать (об участии) на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование некоммерческой организации, её организационно-правовая форма, юридический адрес)

Сведения о предстоящем (выполняемом) виде деятельности:

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

(краткое описание характера выполняемой работы по управлению некоммерческой организацией, основные должностные обязанности)

Указанная деятельность не повлечет за собой конфликт интересов.

Приложение: копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой предполагается (осуществляется) участие.

«     »            20   года \_\_\_\_\_  
 (подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

«     »            20   года \_\_\_\_\_  
 (Ф. И. О. и подпись лица, принявшего уведомление)».

\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Положению о порядке  
рассмотрения уведомления лица,  
замещающего государственную  
должность Удмуртской Республики и  
осуществляющего свои полномочия  
на постоянной основе, лица,  
замещающего муниципальную  
должность и осуществляющего свои  
полномочия на постоянной основе,  
об участии на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческой  
организацией

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации уведомлений об участии на безвозмездной основе**  
**в управлении некоммерческими организациями**

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Ф. И. О., должность лица, направившего уведомление	Некоммерческая организация, участие в управлении которой предполагается, предстоящий вид деятельности	Ф. И. О. и подпись лица, принявшего уведомление
1	2	3	4	5

