



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «26» февраля 2026 года

№ 136.5

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или отказе в переводе», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» от 06 июня 2022 года № 485

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» от 04 марта 2022 года № 171 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» от 01 ноября 2024 года № 755 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», которые организуются в МФЦ района и ТОСП, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или отказе в переводе», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» от 06 июня 2022 года № 485 следующие изменения:

Дополнить п. 32 абзацем следующего содержания:

«В случае отказа в предоставлении государственной или муниципальной услуги органы, предоставляющие указанные услуги, информируют заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги»;

П. 64 изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо отдела регистрирует уведомление, подписанное заместителем главы Администрации района, в журнале регистрации и выдает заявителю под роспись».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы Администрации района по строительству и муниципальной инфраструктуре.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Можгинский
район Удмуртской Республики»



А.Г. Васильев

Проект вносит:

Начальник отдела по строительству
и жилищно-коммунальному хозяйству

О.И. Иванова

Согласовано:

Первый заместитель главы Администрации района по
строительству и муниципальной инфраструктуре

И. В. Тубылов

Начальник организационной и правовой работы -
юриисконсульт