



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29 апреля 2020 года

№ 294

О реализации на территории муниципального образования «Можгинский район» проектов молодежного инициативного бюджетирования

В целях вовлечения молодёжи в процессы проектирования сельского общественного пространства, поддержания и развития механизмов инициативного бюджетирования, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 31 марта 2020 года № 94 «О реализации в Удмуртской Республике проектов молодежного инициативного бюджетирования» Администрация муниципального образования «Можгинский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Начиная с 2020 года ежегодно осуществлять конкурсный отбор проектов молодежного инициативного бюджетирования на территории муниципального образования «Можгинский район».
2. Утвердить Порядок проведения отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования на территории муниципального образования «Можгинский район» в Удмуртской Республике, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о муниципальной экспертной комиссии по проведению отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
4. Создать муниципальную экспертную комиссию по проведению отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования и утвердить ее состав согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Можгинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Можгинский район»



А. Г. Васильев

Проект вносит:

Начальник отдела
прогнозирования и инвестиционного развития

Л.Н. Новикова

Согласовано:

Первый заместитель главы Администрации района -
начальник Управления по устойчивому развитию села

М.Ф. Нуриев

Заместитель главы Администрации района по муниципальной
инфраструктуре – начальник Управления по строительству,
имущественным отношениям и ЖКХ

В.Г. Головки

Начальник управления финансов

С.К. Заглядина

Заместитель главы Администрации района
по социальным вопросам

М.Н. Сарычева

Заместитель начальника отдела организационно-кадровой
и правовой работы - юрисконсульт

Н. В. Щеклеина

**Порядок
проведения отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования на
территории муниципального образования «Можгинский район»
в Удмуртской Республике**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила организации и проведения отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования, реализация которых планируется на территории муниципального образования «Можгинский район» (далее – Отбор, проекты МИБ, муниципальное образование).

1.2. В отборе могут принять участие проекты МИБ, реализация которых планируется на территории муниципального образования муниципального образования «Можгинский район», включая сельские поселения:

- МО «Большекибьинское»
- МО «Большепудгинское»
- МО «Большеучинское»
- МО «Горнякское»
- МО «Кватчинское»
- МО «Маловоложикьинское»
- МО «Мельниковское»
- МО «Можгинское»
- МО «Нынекское»
- МО «Нышинское»
- МО «Пазяльское»
- МО «Пычасское»
- МО «Сюгаильское»

1.3. Цель Отбора проектов МИБ состоит в расширении возможностей для творческой самореализации молодежи, муниципального образования за счет обеспечения самостоятельного инициативного креативного проектирования и реализации изменений локального окружения – инициирования и участия в реализации идей проектов.

1.4. Задачи организации и проведения Отбора:

- вовлечь молодёжь в процессы проектирования сельского общественного пространства;
- разнообразить культурную жизнь в муниципальном районе за счет наиболее востребованных зрелищных событий или иных общественных мероприятий;
- обучить молодежь основам проектного управления, местного самоуправления, финансовой и бюджетной грамотности;
- выявить лидеров молодежных движений и повысить эффективность реализации молодежной политики в городском округе (муниципальном районе).

1.5. Отбор проектов МИБ реализуется в формате кейс-турнира, участниками которого являются проектные команды – представители молодежи в возрасте от 14 до 25 лет.

1.6. Организатором Отбора проектов МИБ на территории муниципального образования является Администрация муниципального образования «Можгинский район».

1.7. Для реализации проектов МИБ заявитель вправе обратиться в Министерство

финансов Удмуртской Республики для получения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики на софинансирование проектов МИБ (далее – иные межбюджетные трансферты).

1.8. Условия предоставления иных межбюджетных трансфертов:

– администрация сельского поселения, муниципального района обеспечивает финансирование реализуемого на территории муниципального образования каждого проекта МИБ в размере не менее 15% от стоимости проекта;

– размер иных межбюджетных трансфертов, запрашиваемых для реализации одного проекта МИБ составляет не более 300 тысяч рублей;

– общая сумма иных межбюджетных трансфертов запрашиваемых для реализации проектов МИБ на территории муниципального образования составляет не более 900 тысяч рублей;

– проект МИБ реализует в пределах одного финансового года не позднее года предоставления иных межбюджетных трансфертов;

– выполнены требования по составу заявки на предоставление иных межбюджетных трансфертов, запрашиваемых из бюджета Удмуртской Республики на софинансирование проектов МИБ, установленные соответствующим Постановлением Правительства Удмуртской Республики.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОРЯДКЕ

2.1. Кейс-турнир–мероприятие, в ходе которого проектные команды выдвигают, разрабатывают, обсуждают идеи проектных предложений для реализации проектов МИБ на территории муниципального образования Удмуртской Республики.

2.2 Кейс – практическая задача:

– по благоустройству территории или объектов общественной инфраструктуры сельских поселений, муниципального района сформулированная и представленная администрацией муниципального образования,

– по обработке данных, размещению информации, деятельности порталов информационно-коммуникационной сети Интернет, функционирование WEB-порталов, в том числе созданию, переформатированию сервисов, сайтов, мобильных приложений, полезных для жителей городских, сельских поселений, муниципальных районов и городских округов и предусматривающих участие в их реализации молодежи, инициированная проектной командой;

– по организации и проведению мероприятий, направленных на создание условий для массовых, групповых и индивидуальных занятий учащихся и молодежи популярными среди молодого поколения позитивными видами организации свободного времени, имеющих физически активный или творческий характер, в том числе направленных:

– на повышение качества библиотечного обслуживания населения;

– на создание условий для организации досуга, массового отдыха и проведения культурно-массовых мероприятий;

– на организацию мероприятий образовательного характера;

– на сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);

– на создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

– на обеспечение условий для развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта и организацию проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

– на организацию мероприятий по охране окружающей среды, инициированная проектной командой, предназначенная для решения проектными командами на кейс-

турнире.

2.3. Проектная команда – лицо или группа лиц в возрасте от 14 до 25 лет, прошедшее(ая) регистрацию на официальном портале Отбора для участия в кейс-турнире на территории муниципального образования.

2.4. Проектное предложение – комплекс мероприятий, разработанный проектной командой в ходе кейс-турнира на территории муниципального образования Удмуртской Республики, соответствующий одной из типологий п. 2.2 настоящего порядка.

2.5. Реестр проектных предложений – перечень проектных предложений, утвержденных Муниципальной экспертной комиссией в муниципальном образовании по результатам голосования участников кейс-турнира для подготовки и подачи перечня документов для получения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики.

2.6. Муниципальная экспертная комиссия – коллегиальный орган, состоящий из представителей органов представительной и исполнительной власти местного самоуправления муниципального образования, общественных и иных организаций, утвержденная локальным распорядительным нормативным актом муниципального образования.

2.7. Проект молодежного инициативного бюджетирования – комплекс мероприятий, основанных на проектных предложениях, выдвинутых проектными командами в ходе кейс-турнира, направленный на решение органами местного самоуправления вопросов местного значения и реализации полномочий, определенных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», финансируемый из средств бюджета Удмуртской Республики на условиях софинансирования из средств бюджета муниципального образования.

2.8. Заявители – администрации сельских поселений, муниципального района подающие заявку на получение иных межбюджетных трансфертов на софинансирование проектов МИБ, отобранных в соответствии с настоящим Порядком, в региональную экспертную комиссию, образуемую Правительством Удмуртской Республики и утвержденную Постановлением Правительства Удмуртской Республики № 94 от 31.03.2020 года.

2.9. Партнеры проекта – коммерческие и некоммерческие организации, молодежные организации Удмуртской Республики, образовательные учреждения, физические лица, заинтересованные в участии в реализации проектов МИБ.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОТБОРА ПРОЕКТОВ МИБ

3.1. Для организации Отбора проектов МИБ администрация муниципального образования выполняет следующие функции:

- осуществляет распространение методических и информационных материалов, а также образцов документов, необходимых для участия в Отборе;
- обеспечивают проведение подготовительных и иных мероприятий и процедур, необходимых для подготовки проектных предложений и реализации проектов МИБ;
- осуществляет привлечение Партнеров к участию в Отборе;
- обеспечивают участие своих представителей в мероприятиях, связанных с проведением технического анализа проектных предложений;
- осуществляют подготовку технической и иной документации по проектным предложениям, отобранным для реализации и необходимых для получения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики;
- обеспечивает равные возможности для молодежи, желающей принять участие в кейс-турнире, для включения в состав проектных команд, но в пределах ограничений по максимальному числу участников кейс-турнира в муниципальном образовании;
- создает условия для голосования участников кейс-турнира в муниципальном

образовании по выдвинутым проектным предложениям, совместно с Муниципальной экспертной комиссией формирует рейтинг проектных предложений;

– организует подготовку документов для получения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики на софинансирование проектов МИБ;

– создает условия предоставления услуг по организации кофе-брейков и горячего питания участников обучающего мероприятия и кейс-турнира и осуществляет контроль их предоставления;

– осуществляют учет и хранение документов, поступающих в ходе подготовки и реализации Отбора;

– осуществляют мониторинг реализации проектов МИБ, информируют заинтересованных участников, а также широкую общественность о ходе их реализации, в том числе через средства массовой информации и сайты органов муниципального образования;

– осуществляет подготовку и проведение мероприятий, посвященных открытию объектов, предусмотренных проектами МИБ.

3.2. Проектные команды:

– участвуют в образовательных мероприятиях и в кейс-турнире, формируют проектные предложения;

– разрабатывают демонстрационный материал – презентацию и иную документацию для обоснования проектных предложений;

– принимают участие в голосовании по отбору проектных предложений.

4. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБ ОТБОРЕ

4.1. В целях информирования участников, заинтересованных лиц и лиц, вовлеченных в проведение Отбора, Партнеров, администрация муниципального образования обеспечивает распространение информационных материалов через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. Информирование молодежных сообществ и широкой общественности может осуществляться в социальных сетях, на интернет-сайтах школ и иными доступными средствами. Размещение информационных материалов в общественных местах осуществляется только с согласия собственников соответствующих объектов.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

Положения настоящего раздела устанавливают единые правила проведения отборочных процедур в целях проведения Отбора.

5.1. Администрацией муниципального образования формируется банк кейсов – практических задач по благоустройству отдельных территорий или общественных зданий (помещений), находящихся в собственности муниципального района, сельского поселения. Администрация муниципального образования организует обучение участников. На основе данных о числе участников, зарегистрировавшихся для участия в кейс-турнире, проводится формирование проектных команд.

5.2. Администрация муниципального образования совместно с Муниципальной экспертной комиссией в ходе кейс-турнира, проводит предварительный технический анализ разработанных проектными командами проектных предложений.

5.3. Целью технического анализа является определение соответствия заявленного проектного предложения основным положениям Отбора по следующим критериям:

а) проектное предложение соответствует полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

б) существующие объекты, включая объекты землепользования, на которые направлено проектное предложение, находятся в собственности сельского поселения,

муниципального района или представлены обязательства собственника о готовности и условиях передачи объекта в собственность;

в) проектное предложение не противоречит утвержденным правилам благоустройства, планам развития территории сельского поселения, муниципального района и действующим муниципальным программам;

г) проектное предложение включает планируемые мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов;

д) предметно-содержательная область проектного предложения соответствует одной из типологии Отбора;

е) реализация проектного предложения не влечет негативного воздействия на окружающую среду.

По результатам проведенного технического анализа формируется заключение о реализуемости по каждому из рассматриваемых проектных предложений.

В случае выявления обстоятельств, препятствующих реализации проектного предложения, администрация муниципального образования или Муниципальная экспертная комиссия уведомляют об указанных обстоятельствах проектную команду.

После получения уведомления с указанием обстоятельств, препятствующих реализации проектного предложения, проектная команда вправе предложить другое проектное предложение, отвечающее условиям Отбора.

5.4. Муниципальная экспертная комиссия организует голосование участников проектных команд за представленные на кейс-турнире проектные предложения. Муниципальная экспертная комиссия, совместно с представителями проектных команд осуществляет подсчет голосов по каждому вынесенному на голосование проектному предложению, на основе результатов голосования проектных команд формирует и утверждает рейтинг, составляет и утверждает реестр проектных предложений для подготовки и подачи заявки и перечня документов для получения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики на софинансирование проектов МИБ.

5.5. Муниципальная экспертная комиссия, совместно с проектными командами, осуществляет содействие заявителю – администрации сельского поселения, муниципального района на территории которого предполагается реализация проектов МИБ, в подготовке заявки и перечня документов для получения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики на реализацию проектов МИБ, а также контроль предоставления администрациями данных документов.

5.6. Муниципальная экспертная комиссия размещает информацию о результатах Отбора проектов МИБ на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.7. Администрация сельского поселения, муниципального района на территории которого предполагается реализация проекта МИБ, организует разработку технической документации, включая изыскательские, проектные, экспертные работы, необходимые для оценки стоимости и технической реализации проекта расходы, связанные с реализацией Отбора, финансируются из бюджета сельского поселения, муниципального района.

5.8. Реализация проектов МИБ, в том числе за счет средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики, осуществляется администрацией сельского поселения, муниципального района в соответствии с решением о бюджете в пределах одного финансового года не позднее года предоставления иных межбюджетных трансфертов.

Форма № 1
к Положению о порядке проведения
отбора проектов молодежного
инициативного бюджетирования
на территории муниципального
образования «Можгинский район»

Рейтинг
Проектных предложений по результатам голосования проектных команд
Муниципального образования «Можгинский район»

_____ 20__ г.

Рейтинг	Направление проектного предложения	Предполагаемое место реализации	Оценочная стоимость реализации, тыс. руб.	Количество голосов
1				
2				
3 ...				

Приняли участие в голосовании всего: _____

Представители проектных команд

ФИО

подпись

ФИО

подпись

Муниципальная экспертная комиссия

ФИО

подпись

ФИО

подпись

Председатель комиссии

ФИО

подпись

Форма № 2
к Положению о порядке проведения
отбора проектов молодежного
инициативного бюджетирования
на территории муниципального
образования «Можгинский район»

**Реестр
Проектных предложений
Муниципального образования «Можгинский район»
_____ 20__ г.**

п/п	№	Название проектного предложения	Предполаг аемое место реализации	Стоимость реализации, тыс. руб.	Количе ство голосов
	1				
	2				
	3				
...					

Муниципальная экспертная комиссия

ФИО

подпись

ФИО

подпись

ФИО

подпись

Председатель комиссии

ФИО

подпись

Глава муниципального образования
«Можгинский район»

ФИО

подпись

МП

**Положение
о муниципальной экспертной комиссии по проведению отбора проектов молодежного
инициативного бюджетирования**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о Муниципальной экспертной комиссии (далее - Комиссия) по проведению отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования (далее - Положение о Комиссии) определяет основные задачи, функции, полномочия и порядок работы Комиссии.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3. Основной задачей Комиссии является проведение отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования на территории муниципального образования «Можгинский район».

1.4. Комиссия создается Администрацией муниципального района «Можгинский район».

1.5. Состав Комиссии утверждается Постановлением Администрации муниципального образования «Можгинский район».

1.6. Руководство Комиссией осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

1.7. В состав Комиссии включаются:

- глава или заместитель главы Администрации муниципального образования;
- главы сельских поселений муниципального образования;
- депутаты Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район»;
- представители управлений и отделов Администрации муниципального образования «Можгинский район», курирующие вопросы по профилю кейсов
- специалисты в области строительства и архитектуры,
- представители предприятий и организаций, представители общественных молодежных организаций муниципального образования
- иные лица, по решению Администрации муниципального образования

1.8. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии, утверждается председателем Комиссии. Не допускается заполнение протокола заседания Комиссии карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь комиссии.

2. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия для выполнения возложенных задач выполняет следующие функции:

- принимает проектные предложения;
- ведёт журнал учёта проектных предложений;
- ведет учет и хранение представленных на отбор проектных предложений;
- проводит отбор проектных предложений в соответствии с настоящим Порядком;
- по результатам отбора формирует рейтинг и реестр проектных предложений.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

- 3.1. Для организации своей деятельности Комиссия вправе:
- запрашивать у должностных лиц управляющих организаций и руководителей структурных подразделений Администрации муниципального образования, администраций сельских поселений материалы и заключения, необходимые для получения всесторонней и достоверной информации о проектных предложениях, планируемых к рассмотрению;
 - привлекать к своей деятельности экспертов и специалистов в той или иной области знаний, представителей предприятий и организаций муниципального образования «Можгинский район» (по согласованию).

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением о муниципальной экспертной комиссии.

4.2. Состав Комиссии определяется в соответствии с пунктом 1.7. настоящего Положения о Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член комиссии имеет один голос.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, принявших участие в заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

4.5. Комиссия рассматривает представленные проектные предложения, формирует рейтинг проектных предложений на основе голосования проектных команд участвующих в отборе проектов молодежного инициативного бюджетирования.

4.6. По результатам отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования Комиссией составляется итоговый протокол, которым утверждается реестр проектных предложений, подлежащих реализации на территории муниципального образования.

Приложение № 3 к постановлению
Администрации муниципального
образования «Можгинский район»
от «29» 04 2020 г.
№ 294

**Состав муниципальной экспертной комиссии по проведению отбора проектов
молодежного инициативного бюджетирования**

ФИО	Должность
Председатель	
Васильев Александр Геннадьевич	Глава муниципального образования «Можгинский район»
Заместитель председателя	
Сарычева Марина Николаевна	Заместитель Главы Администрации по социальным вопросам
Секретарь	
Вотякова Оксана Николаевна	Главный специалист – эксперт отдела культуры, спорта и молодежи
Члены комиссии	
Головко Виталий Геннадьевич	Заместитель Главы Администрации по муниципальной инфраструктуре – начальник Управления по строительству, имущественным отношениям и жилищно-коммунальному хозяйству
Данилова Марина Владиславовна	Глава муниципального образования «Большепудгинское»
Заглядина Светлана Константиновна	Начальник управления финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район»
Королькова Галина Петровна	Председатель Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район» (по согласованию)
Зворыгина Елена Владимировна	Директор МБОУ ДО «Районный центр дополнительного образования детей»
Новикова Лариса Николаевна	Начальник отдела прогнозирования и инвестиционного развития
Нуриев Марат Фаатович	Первый заместитель Главы Администрации – начальник Управления по устойчивому развитию села
Прозорова Марина Валерьевна	Начальник отдела культуры, спорта и молодежи Администрации муниципального образования «Можгинский район»
Тарасова Елена Евгеньевна	Начальник управления образования Администрации муниципального образования «Можгинский район»
Чернова Анастасия Сергеевна	Председатель молодежного парламента МО «Можгинский район»