

Администрация  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Можгинский район  
Удмуртской Республики»  
(Администрация Можгинского района)



«Удмурт Элькуньсь  
Можга ёрос муниципал округ»  
муниципал кылдытэтлэн  
Администрациез  
(Можга ёрослэн Администрациез)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «05» сентября 2023 года

№ 602

### **О создании учебно – консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в муниципальном образовании «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 02 ноября 2020 года № 841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», в целях подготовки неработающего населения муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» по вопросам действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также оказания консультационных услуг населению в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям при структурных подразделениях муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».
2. Возложить непосредственное руководство учебно-консультационными пунктами по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на начальников территориальных отделов и секторов.
3. Назначить инструкторами (консультантами) учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям специалистов территориальных отделов и секторов.
4. Утвердить:
  - положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»;
  - перечень учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, создаваемых в муниципальном образовании «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».
5. Согласовать Управлению по делам ГО и ЧС, мобилизационной работе и информационной безопасности с Управлением культуры, спорта и молодежи, с Управлением образования размещение учебно-консультационных пунктов в сельских домах культуры и образовательных организациях.

6. Финансирование создания и развития учебно-консультационных пунктов осуществлять за счёт средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», привлечённых средств, включая средства Федерального бюджета, средства бюджета Удмуртской Республики и внебюджетных источников.

7. Признать утратившими силу Постановления Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 11 апреля 2011 года №293 «О создании учебно-консультационных пунктов по ГОЧС», от 22 июля 2013 года №1003 «О создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям», от 25 сентября 2013 года №1327 «О создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям», от 31 августа 2021 года №549 «О создании учебно-консультационного пункта по гражданской обороне муниципального образования «Можгинский район»

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по территориальному развитию Кокареву Н.С.

Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Можгинский район Удмуртской Республики»



А.Г. Васильев

Проект вносит:

Начальник Управления по делам ГО и ЧС, мобилизационной работе и информационной безопасности

И.В. Лысанов

Согласовано:

Заместитель главы Администрации района по территориальному развитию

Н.С. Кокарева

Начальник Управления образования муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»

Е.Е. Петрова

Начальник Управления культуры, спорта и молодёжи Муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»

М.В. Прозорова

Начальник Управления по развитию территорий

И.В. Тубылов

Начальник отдела организационной и правовой работы - юрисконсульт

В.Е. Алексева

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Можгинский район  
Удмуртской Республики»  
от «05» сентября 2023 года № 602

**Положение  
об учебно-консультационных пунктах  
по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям  
муниципального образования «Муниципальный округ  
Можгинский район Удмуртской Республики»**

**1. Общие положения**

1.1. Учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - УКП ГОЧС) предназначены для проведения мероприятий по подготовке неработающего населения муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» по вопросам действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также оказания консультационных услуг населению в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – ЧС).

1.2. УКП ГОЧС создаются в соответствии с требованиями Федеральных законов от 21 февраля 1994 года №68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" и от 12 февраля 1998 года №28-ФЗ "О гражданской обороне", Постановлений Правительства Российской Федерации от 24 июля 1995 №738 "О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций" и от 02 ноября 2000 №841 "Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны".

1.3. Основная цель создания УКП ГОЧС - в максимальной степени привлечь к подготовке неработающее население, добиться, чтобы каждый гражданин мог грамотно действовать в любых чрезвычайных ситуациях как мирного, так и военного времени.

1.4. УКП ГОЧС создаются на базе территориальных отделов и секторов, сельских домов культуры, организаций образования.

1.5. Организационная структура УКП ГОЧС определяется финансовыми возможностями, величиной территории территориального отдела или сектора, количеством проживающего в нем неработающего населения и соответствует:

учебный класс (отдельное помещение, вместимостью 10-15 человек, оснащенное техническими средствами обучения, наглядными и учебными пособиями, мебелью);

пункт гражданской защиты (служебное помещение, оборудованное наглядными и учебными пособиями, техническим средством для просмотра обучающих видеофильмов, видеороликов или презентационным материалом);

уголок гражданской защиты (информационно-справочный стенд с материалами для пропаганды знаний и информирования населения).

1.6. В состав УКП ГОЧС входят: начальник учебного - консультационного пункта, 1 - 2 инструктора (консультанта), назначаемых из числа специалистов территориального отдела или сектора, прошедших специальную подготовку в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.7. Финансирование создания и развития учебно-консультационных пунктов осуществлять за счёт средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», привлечённых средств, включая средства Федерального бюджета, средства бюджета Удмуртской Республики и внебюджетных источников.

## **2. Основные задачи УКП ГОЧС**

2.1. Основными задачами УКП ГОЧС являются:

- обучение граждан способам защиты от современных средств поражения;
- выработка у населения уверенности в надёжности средств и способов защиты от чрезвычайных ситуаций различного характера;
- выработка практических навыков действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- повышение уровня морально-психологического состояния граждан, выработка способности правильно оценивать складывающуюся обстановку, принимать разумные и адекватные решения, осуществлять правильные действия;
- пропаганда важности и необходимости выполнения мероприятий ГО и ЧС в современных условиях.

## **3. Организация работы УКП ГОЧС**

3.1. Общее руководство подготовкой неработающего населения осуществляет Глава муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» – руководитель гражданской обороны муниципального образования, а методическое руководство – Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, мобилизационной работе и информационной безопасности.

3.2. Непосредственными организаторами обучения являются начальники территориальных отделов и секторов, которые определяют:

- место расположения УКП ГОЧС и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;
- порядок работы УКП ГОЧС;
- организацию проведения занятий, консультаций, тренировок;
- должностных лиц УКП ГОЧС и лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по обучению;
- порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;
- закрепление жителей домов (улиц) за помещениями и распределение их по учебным группам;
- другие организационные вопросы.

3.3. Подготовка населения осуществляется путем:

- проведения занятий по утвержденной программе;
- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов и др.);
- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от ЧС;
- участия в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

3.4. Подготовка населения осуществляется круглогодично, наиболее целесообразный срок обучения в группах с 1 ноября по 30 апреля. В другое время проводятся консультации и прочие мероприятия.

3.5. Большую часть учебного времени следует отводить практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатывать действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, эвакуационные мероприятия.

3.6. Подготовка населения проходит в учебных группах, которые создаются из жителей населённых пунктов, оптимальным вариантом является группа из 10 - 15 человек. При создании учебных групп необходимо учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам ГО и ЧС.

3.7. Продолжительность занятий одной группы рекомендуется проводить 1 - 2 часа в день, кроме того, может применяться самостоятельная работа по изучению учебно-методической литературы.

3.8. В конце учебного года проводится итоговое занятие методом беседы в сочетании с выполнением практических нормативов по выполнению приемов оказания первой медицинской помощи и пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

3.9. По окончании курса подготовки население должно:

а) знать:

основные принципы, средства и способы защиты от ЧС, а также правила поведения при их возникновении;

основные требования пожарной безопасности в быту;

основные средства и способы защиты от аварийно химически опасных веществ, современных средств поражения, последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;

порядок действий по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления ГОЧС на местах;

правила проведения эвакуационных мероприятий при возникновении ЧС.

б) уметь:

пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты и изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания;

правильно действовать по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления ГОЧС в условиях стихийных бедствий, аварий и катастроф;

оказывать само- и взаимопомощь при травмах, ожогах, переломах, ранениях, кровотечениях;

защищать детей и обеспечивать безопасность при выполнении мероприятий ГО.

3.10. Неработающее население, прошедшее подготовку по полной программе, в следующем году вместо текущей подготовки (частично или полностью) может привлекаться на проводимые учения и тренировки.

3.11. Для проведения занятий и консультаций привлекаются сотрудники У КП ГО, ЧС, консультанты из числа активистов, прошедших подготовку в специализированных учебных заведениях. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения. Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекаются штатные работники органов, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и преподаватели курсов ГО.

3.12. Подготовка сотрудников У КП ГОЧС осуществляется на курсах ГО.

#### **4. Оборудование и оснащение У КП ГОЧС**

4.1. У КП ГОЧС оборудуется в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса.

4.2. Учебный класс оборудуется:

4.2.1. Техническими средствами обучения: телевизор; DVD-плеер; средства статичной проекции; приемник радиовещания.

4.2.2. Стендами:

единая система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС);

гражданская оборона Российской Федерации;

классификация чрезвычайных ситуаций;

виды ЧС и способы защиты населения при их возникновении;

стенд под раздаточный материал, оборудованный для распространения памяток по действиям при возникновении ЧС природного и техногенного характера

#### 4.2.3. Учебным имуществом:

противогазы для взрослых и детей (разные);

камера защитная детская (КЗД-6);

респираторы (разные);

огнетушители (разные);

ватно-марлевые повязки (ВМП);

противопыльные тканевые маски (ПТМ-1);

индивидуальные противохимические пакеты (ИПП);

пакет перевязочные индивидуальные (ППИ);

бинты, вата и другие материалы для обучения по изготовлению простейших средств индивидуальной защиты органов дыхания;

учебная литература по ГО и защите от ЧС;

видеофильмы по ГО и защите от ЧС

подшивки журналов "Гражданская защита" и "Военные знания", памятки различного содержания, рекомендации, учебно-методические пособия.

#### 4.2.4. Документацией:

копия постановления Администрации муниципального образования муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» о создании У КП ГОЧС, об организации его работы;

положение об У КП ГОЧС.

план работы У КП ГОЧС;

распорядок дня работы У КП ГОЧС;

график дежурств по У КП ГОЧС его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц;

расписания занятий и консультаций на год;

журналы учета занятий и консультаций;

журнал персонального учета населения, прошедшего подготовку;

списки неработающих жителей с указанием адреса, телефона и старших учебных групп.

#### 4.3. Пункт гражданской защиты включает в себя:

монитор, на котором транслируются обучающие видеофильмы, видеоролики или презентационный материал по действиям при ЧС различного характера;

стол, на котором располагаются памятки, листовки, брошюры по действиям при ЧС различного характера;

наглядные пособия, средства индивидуальной защиты (противогазы, респираторы, ватно-марлевые повязки);

средства пожаротушения (огнетушитель);

средства оказания первой помощи (аптечка).

Над столом размещаются стенды, плакаты и другие наглядные пособия. На одном из стендов размещаются извлечения из Законов Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 12 февраля 1998 года №28-ФЗ «О гражданской обороне», отражающие права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и социальной защиты пострадавших.

На других стендах даются ответы на вопросы о порядке эвакуации населения. Указывается, как подготовиться к этому мероприятию, что брать с собой, как вести себя в пути. На плане района, населенного пункта показывается адрес сборного эвакуопункта, маршрут движения (транспорта или пешей колонны), пункты посадки и высадки населения, пункты, где размещаются эвакуируемые и порядок движения к ним, где находится убежище, противорадиационное укрытие. Кто, когда и каким образом подает команду на эвакуацию. Что следует выполнить дома, прежде чем его покинуть. Указываются ЧС, места расположения пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, кто, когда и в какой очередности их получает, а также места

расположения защитных сооружений, порядок действий населения в условиях ЧС различного характера.

В одном из разделов стенда необходимо поместить схему, на которой указать: начальник ГО (должность, фамилия), состав комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечения пожарной безопасности (КЧС и ОПБ), какие службы ГО имеются, их начальники, какими силами они располагают, а также указать адреса их местонахождения и номера контактных телефонов.

Стенды должны содержать обязательную информацию:

о характерных нарушениях пожарной безопасности, причинах пожара, основных поражающих факторах пожара, характерных нарушениях, профилактике и противопожарных мероприятиях в жилом доме;

по эксплуатации электро-(печного) отопления, о первичных средствах пожаротушения, порядок их использования, действия населения при пожаре, правила оказания само- и взаимопомощи при ожогах и при поражении электрическим током.

4.4. Уголок гражданской защиты включает в себя:

памятки по действиям населения в ЧС (указанные выше);

информационный и обучающий материал по гражданской обороне и действиям при ЧС различного характера;

инструкции по применению простейших средств защиты;

наставления по использованию средств защиты;

сигналы оповещения и действия по ним.

стенды с информацией о характерных нарушениях пожарной безопасности, причинах пожара, основных поражающих факторах пожара, характерных нарушениях, профилактике и противопожарных мероприятиях в жилом доме, а также о первичных средствах пожаротушения, порядке их использования, о действиях населения при пожаре, правила оказания само- и взаимопомощи при ожогах и при поражении электрическим током.

Содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступны в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении чрезвычайных ситуаций, воспитывать высокие морально психологические качества.

## **5. Обязанности начальника, инструктора (консультанта) УКП ГОЧС**

5.1. Непосредственное руководство УКП ГОЧС возлагается на начальников территориальных отделов и секторов. Они отвечают за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

5.2. Начальник УКП ГОЧС обязан:

разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;

осуществлять контроль за ходом самостоятельной подготовки людей, оказывать индивидуальную помощь обучаемым;

проводить инструктажи руководителей занятий и старших групп;

вести учет подготовки неработающего населения;

составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП ГОЧС;

составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;

следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с органами управления ГОЧС и курсами ГО.

Инструкторы (консультанты) обязаны:

разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;

в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации;

осуществлять контроль за ходом самостоятельной подготовки людей, оказывать индивидуальную помощь обучаемым;

вести учет подготовки неработающего населения;

следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности.

УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением Администрации  
 муниципального образования  
 «Муниципальный округ  
 Можгинский район  
 Удмуртской Республики»  
 от « 05 » сентября 2023 года № 602

**Перечень  
 учебно-консультационных пунктов ГОЧС,  
 создаваемых в муниципальном образовании «Муниципальный округ  
 Можгинский район Удмуртской Республики»**

№ п/п	Территориальные отделы и сектора, создающие УКП ГОЧС	Населённый пункт	Руководители УКП ГОЧС	Инструкторы (консультанты) УКП ГОЧС
1.	Территориальный отдел «Большекибынский»	с. Большая Кибья	Александров Михаил Леонидович	Королёва Ангелина Евгеньевна
		д. Верхние Юри	Александров Михаил Леонидович	Сметанина Вера Михайловна
2.	Территориальный отдел «Большепудгинский»	с. Большая Пудга	Данилова Марина Владиславовна	Субаева Елена Николаевна
		ст. Люга	Данилова Марина Владиславовна	Субаева Елена Николаевна
3.	Территориальный отдел «Большеучинский»	с. Большая Уча	Черемных Николай Анатольевич	Халявина Анна Геннадьевна
4.	Территориальный отдел «Горнякский»	с. Горняк	Головинова Светлана Юрьевна	Михайлова Любовь Михайловна
		с. Черёмушки	Головинова Светлана Юрьевна	Радыгина Надежда Ивановна
5.	Территориальный отдел «Кватчинский»	д. Кватчи	Чукарева Светлана Вячеславовна	Сашина Ирина Анатольевна
6.	Территориальный сектор «Маловоложикьинский»	с. Малая Воложикья	Алексеев Павел Апполосович	Морозова Анна Ефремовна
7.	Территориальный сектор «Мельниковский»	д. Мельниково	Филипова Светлана Александровна	Сергеева Лиана Анатольевна
8.	Территориальный отдел «Можгинский»	с. Можга	Пономарёв Сергей Иванович	Скородумова Ольга Гавриловна
		д. Трактор	Пономарёв Сергей Иванович	Скородумова Ольга Гавриловна
		д. Большие Собы	Пономарёв Сергей Иванович	Рассамахина Ольга Владимировна



		д. Старые Какси	Пономарёв Сергей Иванович	Рассамахина Ольга Владимировна
9.	Территориальный отдел «Нынекский»	с. Нынек	Иванова Наталья Юрьевна	Мулланурова Гузалия Ильсуровна
10.	Территориальный отдел «Нышинский»	д. Ныша	Дорофеева Татьяна Егоровна	Алексеева Наталья Николаевна
11.	Территориальный сектор «Пазяльский»	д. Пазял	Чувашова Ольга Анатольевна	Ситникова Наталья Николаевна
12.	Территориальный отдел «Пыгчасский»	с. Пыгчас	Шихарев Анатолий Аркадьевич	Шувалова Ирина Юрьевна
13.	Территориальный отдел «Сюгаильский»	д. Новый Русский Сюгаил	Камашева Светлана Сергеевна	Кузнецова Ольга Александровна