



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 12 » ноября 2021 года

№ 712

Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Удмуртской Республики от 11.12.2014 N 75-РЗ "Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов в Удмуртской Республике", руководствуясь Уставом муниципального образования «Можгинский район», Администрация муниципального образования «Можгинский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с приложением к настоящему постановлению (далее - Порядок).

2. Определить Отдел прогнозирования и инвестиционного развития Администрации муниципального образования «Можгинский район» уполномоченным органом по внедрению процедуры оценки регулирующего воздействия и осуществлению нормативно-правового, информационно-методического обеспечения оценки регулирующего воздействия в муниципальном образовании «Можгинский район» (далее - уполномоченный орган).

3. Установить, что официальным сайтом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для целей оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов является Интернет портал для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов Удмуртской Республики <http://www.regulation.udmurt.ru/>.

4. Признать утратившим силу Постановление Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 16 августа 2019 № 678 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов».

5. Структурным подразделениям Администрации муниципального образования «Можгинский район» при подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов проводить оценку регулирующего воздействия в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ЭКСПЕРТИЗЫ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком определяются участники и правила проведения оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Можгинский район», устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами (далее - муниципальные нормативные правовые акты) обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также участники и правила проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - муниципальные нормативные правовые акты).

Для целей настоящего Закона используются следующие основные понятия:

1) уполномоченный орган – структурное подразделение Администрации муниципального образования «Можгинский район», ответственное за внедрение процедуры оценки регулирующего воздействия и выполняющий функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия в муниципальном образовании «Можгинский район», а также проводящее оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Можгинский район».

2) разработчик проекта муниципального нормативного правового акта - структурное подразделение Администрации муниципального образования «Можгинский район», разработавшее проект муниципального нормативного правового акта;

3) публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта муниципального нормативного правового акта, организуемое разработчиком проекта нормативного правового акта, а также уполномоченным органом в ходе проведения процедуры оценки регулирующего воздействия, или нормативного муниципального нормативного правового акта, организуемое уполномоченным органом местного самоуправления в ходе экспертизы муниципального нормативного правового акта;

4) заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта - завершающий процедуру оценки регулирующего воздействия документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о соблюдении установленного порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия, а также об обоснованности полученных результатов оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта.

1.2. Процедура ОРВ включает в себя анализ проблем и целей муниципального регулирования, выявление и оценку альтернативных вариантов решения проблем, а также определение связанных с ними выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подвергающихся регулируемому воздействию, для выбора наиболее эффективного варианта регулятивного воздействия.

1.3. Процедуре ОРВ подлежат проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными

нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.4. Не подлежат ОРВ следующие проекты муниципальных нормативных правовых актов:

1) проекты нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район», устанавливающие, изменяющие, приостанавливающие отменяющие местные налоги и сборы;

2) проекты нормативных правовых актов Совета Депутатов муниципального образования «Можгинский район», регулирующие бюджетные отношения;

3) разработанные в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.5. ОРВ проектов муниципальных нормативных актов производится уполномоченным органом в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

1.6. ОРВ не проводится в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, разрабатываемых в целях приведения действующих муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики, в случае, если такие проекты не содержат нового правового регулирования в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.7. Процедура проведения ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов включает в себя следующие этапы:

1) проведение публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта в срок не менее 15 календарных дней с момента опубликования проекта муниципального правового акта в сети "Интернет";

В отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, разрабатываемых в целях снижения негативных последствий для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности при реализации мер, направленных на снижение угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, в период введения режима повышенной готовности допускается проведение публичных консультаций в срок не менее 7 календарных дней с момента их опубликования в сети "Интернет";

2) доработка проекта муниципального нормативного правового акта (при необходимости), при этом срок доработки данного проекта не может быть более 15 календарных дней с момента завершения публичных консультаций;

3) подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта, при этом срок подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта не может быть более 20 рабочих дней с момента поступления в уполномоченный орган местного самоуправления проекта муниципального нормативного правового акта;

4) рассмотрение разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта выводов заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта.

2. Участники процедуры ОРВ, экспертизы и их функции

2.1. Участниками процедуры ОРВ являются:

1) уполномоченный орган - Отдел прогнозирования и инвестиционного развития Администрации муниципального образования «Можгинский район», осуществляющее организацию работы по проведению ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов;

2) разработчик проекта - структурное подразделение Администрации муниципального образования «Можгинский район», разрабатывающее проект муниципального нормативного правового акта;

3) участники публичных консультаций – разработчики, уполномоченный орган, физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, научно-экспертные организации и иные заинтересованные лица.

2.2. Уполномоченный орган осуществляет следующие функции:

1) разработка порядка проведения ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов;

2) организация совместно с разработчиком проекта муниципального нормативно-правового акта публичных консультаций в ходе проведения процедуры ОРВ;

3) организация и проведение публичных консультаций в ходе экспертизы муниципальных нормативно-правовых актов

4) подготовка заключения по результатам процедуры ОРВ проекта муниципального нормативно правового акта и по результатам процедуры экспертизы муниципальных нормативно правовых актов;

2.3. Разработчик осуществляет следующие функции:

1) разработка проекта муниципального нормативного правового акта;

2) организация совместно с уполномоченным органом публичных консультаций в ходе проведения процедуры ОРВ;

3) доработка проекта муниципального нормативного правового акта (при необходимости);

4) рассмотрение выводов об ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта.

3. Разработка муниципального нормативного правового акта и его публичное обсуждение.

3.1. Разработчик в ходе подготовки проекта муниципального нормативного правового акта в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, Удмуртской Республики, муниципальных нормативных правовых актов проводит подробный анализ предлагаемого правового регулирования и составляет пояснительную записку к проекту муниципального нормативного правового акта.

Примерная форма пояснительной записки приведена в приложении N 1 к настоящему Порядку.

Разработчик проекта муниципального правового акта уведомляет уполномоченный орган о необходимости проведения процедуры ОРВ путем передачи в уполномоченный орган проекта муниципального нормативно правового акта, пояснительной записки к проекту

муниципального нормативно правового акта.

3.2. В рамках проведения ОРВ проекта нормативного правового акта уполномоченным органом и разработчиком проводятся публичные консультации, в целях учета мнения всех заинтересованных лиц о возможных последствиях муниципального регулирования.

3.3. Для проведения публичных консультаций уполномоченным органом, совместно с разработчиком в государственной информационной системе Удмуртской Республики "Интернет-портал для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов Удмуртской Республики" (далее - региональный портал) размещаются:

1) уведомление о проведении публичных консультаций по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) проект муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится процедура ОРВ;

3) пояснительная записка к проекту муниципального нормативного правового акта;

4) перечень вопросов для участников публичных консультаций (опросный лист) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.4. Проведение публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта осуществляется в срок не менее 15 календарных дней с момента опубликования проекта муниципального нормативного правового акта в сети "Интернет" на региональном портале УР.

3.5. В отношении проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых в целях снижения негативных последствий для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности при реализации мер, направленных на снижение угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, в период введения режима повышенной готовности срок проведения публичных консультаций составляет не менее 7 календарных дней с момента их опубликования на региональном портале.

В случае поступления в рамках публичных консультаций значительного количества замечаний (предложений) от участников публичных консультаций разработчик может принять решение о продлении срока их проведения, путем размещения нового уведомления о проведении публичных консультаций в сети "Интернет" на региональном портале УР.

3.6. В целях повышения эффективности оценки регулирующего воздействия дополнительно могут использоваться такие формы публичного обсуждения, как открытые заседания общественно-консультативных органов, опросы бизнес-ассоциаций, интернет-опросы, проведение совещаний с заинтересованными сторонами.

3.7. Участник публичных консультаций направляет замечания (предложения) по обсуждаемому проекту нормативного правового акта в сроки и порядке, указанные в уведомлении о проведении публичных консультаций, размещенном на региональном портале.

3.8. По результатам публичных консультаций разработчик:

1) при отсутствии замечаний (предложений) по проекту нормативного правового акта дорабатывает пояснительную записку, указывая сведения о проведенных публичных консультациях, и размещает его на региональном портале;

2) в случае поступления замечаний (предложений) по проекту нормативного правового акта разработчик принимает мотивированное решение о целесообразности или

нецелесообразности доработки проекта нормативного правового акта. При этом разработчик дорабатывает пояснительную записку, указывая сведения о проведенных публичных консультациях, информацию о лицах, представивших замечания (предложения), поступившие замечания (предложения), результат их рассмотрения, решение о целесообразности или нецелесообразности доработки.

3.9. Срок доработки данного проекта не может быть более 15 календарных дней с момента завершения публичных консультаций.

3.10. По результатам рассмотрения замечаний (предложений), поступивших в рамках публичных консультаций, разработчик может принять мотивированное решение о нецелесообразности принятия проекта нормативного правового акта.

3.11. В случае, если в результате согласования проекта муниципального нормативного правового акта в установленном порядке разработчиком в проект нормативного правового акта будут внесены изменения, проект нормативного правового акта подлежит повторному размещению на региональном портале с целью проведения публичных консультаций в соответствии с настоящим Порядком.

4. Подготовка заключения об ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта

4.1. По результатам ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта уполномоченный орган готовит заключение об ОРВ (далее - заключение), которое должно содержать выводы о наличии или отсутствии в нем положений, вводящих избыточные запреты и ограничения для субъектов предпринимательской или инвестиционной деятельности, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.

4.2. Заключение оформляется по форме, предусмотренной приложением N 4 к настоящему Порядку, и подписывается Начальником отдела прогнозирования и инвестиционного развития Администрации муниципального образования «Можгинский район».

4.3. Срок подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта не может быть более 20 рабочих дней с момента поступления в уполномоченный орган местного самоуправления проекта муниципального нормативного правового акта.

4.3. Принятие (издание) муниципального нормативного правового акта, подлежащего ОРВ, согласно п.1.1. настоящего Порядка, без заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта не допускается.

4.4. Уполномоченный орган направляет заключение об ОРВ разработчику с одновременным его размещением на региональном портале.

5. Рассмотрение разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта выводов заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

5.1. Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта рассматривает выводы заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта.

Разработчик устраняет замечания, содержащиеся в заключении, и повторно направляет проект муниципального нормативного правового акта в уполномоченный орган. После чего заключение и проект муниципального нормативного правового акта направляются разработчиком в отдел организационно-кадровой работы Администрации муниципального образования «Можгинский район» для согласования.

5.2. При наличии разногласий по качеству исполнения процедуры оценки регулирующего воздействия и (или) подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта и (или) по проекту муниципального нормативного правового акта между уполномоченным органом местного самоуправления и разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта разработчик проекта муниципального нормативного правового акта обеспечивает проведение согласительного совещания для обсуждения указанного проекта и выявленных разногласий с уполномоченным органом местного самоуправления и участниками публичных консультаций с целью поиска взаимоприемлемого решения.

Проект муниципального нормативного правового акта может быть внесен на рассмотрение непосредственно населением муниципальных образований и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего муниципального нормативного правового акта, с разногласиями только вместе с протоколом согласительного совещания.

5.3. В случае если устранение замечаний приведет к существенному изменению проекта муниципального нормативного правового акта, а также если уполномоченным органом выявлено нарушение настоящего Порядка, проект муниципального нормативного правового акта подлежит повторной процедуре проведения публичных консультаций в порядке и сроки в соответствии с разделами 3, 4 настоящего Порядка.

6. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов

6.1. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов проводится уполномоченным органом в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и определения степени достижения цели регулирования в соответствии с настоящим порядком.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать экспертизе, проводимой уполномоченным органом местного самоуправления в соответствии с настоящим порядком (далее - экспертиза).

6.2. Экспертиза проводится на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности. Экспертиза может быть проведена по поручению Главы муниципального образования «Можгинский район», первого заместителя главы Администрации муниципального образования «Можгинский район».

6.3. Основные этапы проведения экспертизы:

1) проведение публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту, при этом срок проведения публичных консультаций не может быть менее 30 календарных дней с момента опубликования в сети "Интернет" уведомления о проведении публичных консультаций в целях проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта;

2) подготовка заключения по результатам экспертизы муниципального нормативного

правового акта.

6.4. Для проведения публичных консультаций уполномоченный орган размещает на региональном портале:

1) уведомление о проведении публичных консультаций в целях экспертизы муниципального нормативно правового акта, в котором указываются срок проведения публичных консультаций;

2) муниципальный нормативный правовой акт, в отношении которого проводится экспертиза;

3) опросный лист по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6.5. Уполномоченный орган в случае необходимости запрашивает у разработчика материалы, необходимые для проведения экспертизы, содержащие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость муниципального регулирования соответствующих общественных отношений, и устанавливает срок для их представления, который не может составлять более 10 календарных дней. В случае неполучения уполномоченным органом в установленный срок запрашиваемых документов и материалов, информация об этом подлежит указанию в тексте заключения об экспертизе муниципальных нормативно правовых актов.

6.6. В рамках проведения экспертизы Уполномоченный орган вправе использовать официальную статистическую информацию, результаты опросов, экспертные оценки и иные данные.

6.7. Участник публичных консультаций направляет аргументированную позицию по обсуждаемому нормативному правовому акту в срок, указанный в уведомлении о проведении публичных консультаций.

6.8. При проведении экспертизы подлежат рассмотрению замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций, анализируются положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, учитывается их соответствие принципам правового регулирования, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики, устанавливается наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений муниципального нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей государственного регулирования соответствующих отношений.

6.9. По результатам проведения экспертизы уполномоченным органом составляется проект заключения об экспертизе.

В проекте заключения об экспертизе указываются сведения о нормативном правовом акте; источниках его официального опубликования; об органе местного самоуправления, осуществляющем функции по нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности; о выявленных положениях нормативного правового акта, которые создают необоснованные затруднения при ведении предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений; об обосновании сделанных выводов; о проведенных публичных мероприятиях; о позиции органов местного самоуправления, представителей предпринимательского сообщества и иных лиц, участвовавших в экспертизе.

6.10. В целях учета мнения участников публичных консультаций уполномоченный

орган размещает проект заключения об экспертизе на региональном портале с указанием срока и способа направления замечаний (предложений).
Срок направления замечаний (предложений) не может быть менее 10 календарных дней с момента размещения проекта заключения об экспертизе на региональном портале.

6.11. Поступившие в установленный срок замечания (предложения) рассматриваются уполномоченным органом при доработке проекта заключения об экспертизе.

6.12. В случае выявления в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган фиксирует соответствующие выводы в заключении об экспертизе и предлагает признать такой нормативный правовой акт (или его отдельные положения) утратившим силу или внести в него необходимые изменения.

6.13. Доработанный проект заключения об экспертизе подписывается руководителем уполномоченного органа.

6.14. В течение 5 рабочих дней после подписания заключение об экспертизе размещается на региональном портале, направляется регулирующему органу и лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного нормативного правового акта.

6.15. Заключение об экспертизе является основанием для внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт, в случае выявления в нем положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской или инвестиционной деятельности.

6.16. Срок проведения экспертизы не должен превышать 4 месяцев.

ПРИМЕРНЫЙ СОСТАВ
ПОЯСНИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСКИ К ПРОЕКТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО
НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

1. Краткое описание предлагаемого разработчиком нового или изменения существующего муниципального регулирования.

2. Сведения о проблеме, на решение которой направлено предлагаемое муниципальное регулирование или изменение существующего муниципального регулирования, оценка негативных эффектов, порождаемых наличием данной проблемы.

3. Оценка расходов бюджета муниципального образования «Можгинский район» на исполнение полномочий, необходимых для реализации предлагаемого муниципального регулирования или изменений существующего муниципального регулирования.

4. Описание обязанностей, которые предполагается возложить на субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, предлагаемым муниципальным регулированием и описание предполагаемых изменений в содержании существующих обязанностей указанных субъектов.

5. Описание основных групп субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, интересы которых будут затронуты предлагаемым муниципальным регулированием или изменением существующего муниципального регулирования.

6. Оценка изменений расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на осуществление ими деятельности, связанной с необходимостью соблюдать обязанности, возлагаемые на них или изменяемые предлагаемым муниципальным регулированием.

7. Иные сведения, позволяющие оценить обоснованность вводимых ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или изменений муниципального регулирования для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального образования «Можгинский район», возникновению которых способствуют положения проекта муниципального нормативного правового акта.

Согласовано:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 2
к Порядку
проведения ОРВ проектов
муниципальных нормативных правовых
актов и экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов,
утвержденному Постановлением Администрации
муниципального образования «Можгинский район»
№ ____ от _____ 2021г.

Уведомление о проведении публичных консультаций

Администрация муниципального образования «Можгинский район» уведомляет о проведении публичных консультаций в рамках проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

_____.
(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Оценка регулирующего воздействия проводится в целях выявления в проекте муниципального нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета города Можги.

Сроки проведения публичных консультаций: _____.
(дата начала и окончания)

Замечания и предложения направляются по форме опросного листа:

в электронном виде на адрес: _____
(адрес электронной почты)

или на бумажном носителе по адресу: _____.
(почтовый адрес)

Контактное лицо по вопросам публичных консультаций:

(Ф.И.О. ответственного лица)

рабочий телефон: _____;

график работы: с _____ до _____ по рабочим дням.

Перечень прилагаемых документов:

- 1) проект муниципального нормативного правового акта, в отношении которого производится процедура ОРВ;
- 2) опросный лист для проведения публичных консультаций;
- 3) пояснительная записка к проекту муниципального нормативного правового акта.

**Опросный лист
для проведения публичных консультаций по проекту
муниципального нормативного правового акта**

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)
разработанного _____
(наименование разработчика)

Контактная информация об участнике публичных консультаций
Наименование: _____
Сфера деятельности: _____
Фамилия, имя, отчество контактного лица: _____
Номер контактного телефона: _____
Адрес электронной почты: _____

Перечень вопросов, обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций

1. Является ли проблема, на решение которой направлен проект муниципального нормативного правового акта, актуальной в настоящее время?

2. Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое муниципальное регулирование тех целей, на которые оно направлено?

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек) для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, общества в целом? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей муниципального регулирования? Если да, выделите из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и/или более эффективны.

4. Какие, по Вашему мнению, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности будут затронуты предлагаемым муниципальным регулированием?

5. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также насколько понятно сформулированы административные процедуры, реализуемые разработчиком, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные полномочия?

6. Содержит ли проект муниципального нормативного правового акта положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной

деятельности?

7. Оцените издержки субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования. Какие из них Вы считаете избыточными? Если возможно, оцените затраты на выполнение вводимых требований количественно (в часах рабочего времени, в денежном эквиваленте и прочее).

8. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть при проведении оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта и его принятии.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

Отдел прогнозирования и инвестиционного развития Администрации муниципального образования «Можгинский район» в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертиз муниципальных нормативных правовых актов, утвержденным Постановлением Администрации МО «Можгинский район» № ____ от _____ 2021 года, рассмотрело проект

_____ (наименование проекта нормативного правового акта)
(далее - проект акта), подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения об оценке регулирующего воздействия

_____ (наименование разработчика, направившего проект акта)
(далее - разработчик), и сообщает следующее.
Проект акта направлен разработчиком для подготовки настоящего заключения _____.
(впервые/повторно)

Разработчиком проведены публичные консультации по проекту акта в период с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года.

Информация о публичных консультациях по проекту акта размещена разработчиком на официальном сайте по адресу: _____

_____ (полный электронный адрес размещения проекта акта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет")

Результаты публичных консультаций: при проведении публичных консультаций предложений не поступило. Количество экспертов, участвовавших в обсуждении: _____.

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной разработчиком, Управлением экономики и имущественных отношений сделаны следующие выводы:

_____ (вывод о наличии либо отсутствии проблемы и достаточного обоснования ее решения предложенным способом регулирования)

_____ (вывод о наличии либо отсутствии в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных

расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета муниципального образования «Можгинский район»

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения уполномоченного органа)

Указание на приложения (при наличии).

Приложение N 5
к Порядку
проведения ОРВ проектов
муниципальных нормативных правовых
актов и экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов,
утвержденному Постановлением Администрации
муниципального образования «Можгинский район»
№ ____ от _____ 2021г.

**Опросный лист
для проведения публичных консультаций по проекту
муниципального нормативного правового акта в целях проведения экспертизы проекта
муниципального НПА**

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)
разработанного _____

(наименование разработчика)

Контактная информация об участнике публичных консультаций

Наименование: _____

Сфера деятельности: _____

Фамилия, имя, отчество контактного лица: _____

Номер контактного телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Перечень вопросов, обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций

1. Какие, по Вашему мнению, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности затронуты предлагаемым муниципальным регулированием?

2. Содержит ли муниципальный нормативно правовой акт положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности?

3. Оцените издержки субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающие при введении в действие муниципального НПА. Какие из них Вы считаете избыточными? Если возможно, оцените затраты на выполнение вводимых требований количественно (в часах рабочего времени, в денежном эквиваленте и прочее).

4. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть при проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта