



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 30 » октября 2024 года

№ 736

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации из реестра объектов муниципальной собственности соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике (предоставление информации из реестра муниципального имущества соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике)», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» от 14 июня 2022 года № 511**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» от 04 марта 2022 года № 171 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации из реестра объектов муниципальной собственности соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике (предоставление информации из реестра муниципального имущества соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике)» от 14 июня 2022 года № 511 (далее - Регламент), следующие изменения:

пункт 80 Регламента дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ.».

2. Начальнику отдела по информационной безопасности актуализировать Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации из реестра объектов муниципальной собственности соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике (предоставление информации из реестра муниципального имущества соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике)» на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 календарных дней с момента подписания настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы Администрации района по строительству и муниципальной инфраструктуре.

Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ Можгинский район  
Удмуртской Республики»



А.Г. Васильев

Проект вносит:

Начальник отдела имущественных отношений

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "N.N. Nabieva".

Н.Н. Набиева

Согласовано:

Первый заместитель главы Администрации района  
по строительству и муниципальной инфраструктуре

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "I.V. Tubylov".

И.В. Тубылов

Начальник отдела организационной и правовой  
работы – юрисконсульт

A handwritten signature in blue ink, appearing to be the signature of the legal consultant.