

Администрация
муниципального образования
«Муниципальный округ
Можгинский район
Удмуртской Республики»
(Администрация Можгинского района)



«Удмурт Элькуньсь
Можга ёрос муниципал округ»
муниципал кылдытэтлэн
Администрациез
(Можга ёрослэн Администрациез)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «18» октября 2024 года

№ 402

Об утверждении Положения об условиях и порядке заключения в муниципальном образовании «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» соглашений о защите и поощрении капиталовложений

В соответствии Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2022 № 1602 «О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 27.09.2021 № 510 «Об утверждении Перечня законов и иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики, которые применяются с учетом особенностей, установленных статьей 9 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 18.11.2022 № 629 «О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является Удмуртская Республика и не является Российская Федерация», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 13.06.2023 № 380 «Об утверждении Порядка оценки инвестиционного проекта, в отношении которого планируется заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений, на предмет эффективного использования средств бюджета Удмуртской Республики и (или) бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28.06.2023 № 430 «О порядке возмещения Удмуртской Республикой затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», понесенных организацией, реализующей проект, в рамках осуществления инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об условиях и порядке заключения в муниципальном образовании «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» соглашений о защите и поощрении капиталовложений (далее – Положение).

2. Определить отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» структурным подразделением, уполномоченным от имени Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» на обеспечение участия муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской

Республики» в соглашениях о защите и поощрении капиталовложений, и возложить на него следующие полномочия, связанные с заключением и реализацией соглашений о защите и поощрении капиталовложений (далее – соглашения):

- 1) рассмотрение заявлений о заключении поступивших соглашений, определение структурных подразделений, участвующих в рассмотрении заявлений о заключении соглашений;
- 2) подготовка заключений об экономической эффективности предложений о заключении соглашений;
- 3) разработка и согласование постановлений о возможности или невозможности заключения соглашений;
- 4) обеспечение подготовки комплекта документов, необходимых для подписания соглашений, а также согласование перечня нормативных правовых актов, в отношении которых применяется стабилизационная оговорка;
- 5) мониторинг исполнения условий соглашений.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по сельскому хозяйству и экономике.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ
Можгинский район Удмуртской Республики»



А.Г. Васильев

ПОЛОЖЕНИЕ
об условиях и порядке заключения в муниципальном образовании
«Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»
соглашений о защите и поощрении капиталовложений

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.04.2020 N 69-ФЗ "О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 01.04.2020 N 69-ФЗ) и устанавливает последовательность действий структурных подразделений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»:

1) при рассмотрении предложений:

о заключении соглашений о защите и поощрении капиталовложений, одной из сторон которых выступает муниципальное образование «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (далее - соглашения), а также об условиях, при которых принимаются решения о заключении соглашений;

о заключении дополнительных соглашений к соглашениям (в том числе о присоединении к заключенным соглашениям);

2) при осуществлении мониторинга исполнения соглашений;

3) при расторжении соглашений в случаях возникновения спора между сторонами;

4) при одностороннем отказе от соглашений.

2. Все термины, включенные в текст настоящего Положения, используются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений.

II. Порядок принятия решения о заключении соглашения или дополнительного соглашения к нему в порядке частичной проектной инициативы (в том числе при присоединении к соглашению)

3. Заявление о заключении соглашения (далее – заявление), а также прилагаемые к нему документы, направленные в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» организацией, реализующей инвестиционный проект (далее – заявитель), передаются в отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» для обеспечения их рассмотрения и подготовки заключения об экономической эффективности предложения о заключении соглашения.

4. Отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты поступления к нему документов, указанных в пункте 3 настоящего Положения, направляет их в следующие структурные подразделения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»:

в структурное подразделение Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», осуществляющее функции и полномочия в сфере деятельности, к которой относится предложенный инвестиционный проект, для подготовки заключения о необходимости реализации инвестиционного проекта, предложенного заявителем;

в структурное подразделение Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», осуществляющее функции и полномочия в сфере деятельности, к которой относится объект сопутствующей инфраструктуры, передаваемый в собственность муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», для подготовки заключения о возможных условиях и порядке приема в собственность муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» такого объекта;

в отдел имущественных отношений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», для подготовки заключения об условиях приема в собственность муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» объекта сопутствующей инфраструктуры;

в отдел по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, а также отдел имущественных отношений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», для подготовки заключения о нормативных правовых актах, в отношении которых поступило предложение о стабилизации, а также для подготовки расчета выпадающих доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (при их наличии);

в отдел организационной и правовой работы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» для проведения правовой экспертизы предложения о заключении соглашения и подготовки юридического заключения о возможных условиях проекта соглашения, а также о наличии оснований для отказа в его заключении.

5. Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», получившие документы, указанные в пункте 3 настоящего Положения, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения выносят заключения по вопросам, относящимся к их компетенции, и направляют их в отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

6. Отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления:

1) проверяет соответствие заявителя, а также представленных им материалов требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений;

2) обеспечивает подготовку заключения об экономической эффективности предложения с учетом мнений структурных подразделений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», разрабатывает и осуществляет согласование одного из постановлений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»:

- о возможности заключения соглашения (в случае отсутствия оснований для отказа в заключении соглашения, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите и

поощрении капиталовложений);

- о невозможности заключения соглашения (при наличии оснований для отказа в заключении соглашения, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений).

7. Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» о возможности заключения соглашения должно содержать следующие сведения:

решение о заключении соглашения с указанием его участников;

перечень нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», в отношении которых применяется стабилизационная оговорка;

решение принять обязательства по возмещению затрат в пределах земельного налога (если принятие решения о возмещении затрат признано экономически эффективным на основании заключения отдела экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»);

поручения структурным подразделениям Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», направленные на исполнение данного постановления.

8. Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» о невозможности заключения соглашения должно содержать следующие сведения:

решение об отказе в заключении соглашения;

основание (основания) для отказа в заключении соглашения из числа предусмотренных Федеральным законом от 01.04.2020 N 69-ФЗ или иными нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с данным Законом.

9. На основании постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» о возможности заключения соглашения отдела экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» обеспечивает подготовку документов, необходимых для подписания соглашения, а также согласование перечня нормативных правовых актов, в отношении которых применяется стабилизационная оговорка.

10. Общий срок рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов не может превышать 30 календарных дней с даты их поступления в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

III. Мониторинг исполнения условий соглашения

11. Данные об исполнении условий соглашения и условий реализации инвестиционного проекта, направленные заявителем в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», передаются в отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» для осуществления мониторинга исполнения условий соглашения.

12. Отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» на основании полученных данных осуществляет мониторинг исполнения условий соглашения, предусматривающий:

1) проверку исполнения условий соглашения и условий реализации инвестиционного

проекта, а также отдельных этапов его реализации;

2) проверку обстоятельств, указывающих на наличие оснований для расторжения соглашения;

3) подготовку отчета о результатах мониторинга в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений и его направление уполномоченному федеральному органу исполнительной власти.

13. При необходимости отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» запрашивает в структурных подразделениях Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» сведения, необходимые для осуществления мониторинга.

14. Направление данных об исполнении условий соглашения в организацию, уполномоченную Правительством Удмуртской Республики осуществлять функции в сфере защиты и поощрения капиталовложений (далее – уполномоченная организация), а также направление отчета о результатах мониторинга в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти осуществляется отделом экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в сроки, определенные законодательством Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений.

IV. Отказ от соглашения

15. Информация об обстоятельствах, указывающих на наличие оснований для принятия решения об одностороннем отказе от соглашения, выявленных в результате мониторинга, и (или) информация о наличии таких обстоятельств, поступившая в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» из уполномоченной организации, направляется в отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

Отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в течение 1 (одного) рабочего дня после выявления указанных выше обстоятельств или поступления информации об их выявлении уведомляет структурные подразделения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», перечисленные в пункте 4 настоящего Положения, о наличии оснований для совершения одностороннего отказа от соглашения и запрашивает заключения о целесообразности дальнейшего оказания мер поддержки организации, реализующей инвестиционный проект, в соответствии с соглашением или об отказе от соглашения.

Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» осуществляют подготовку заключений с учетом их компетенции, определенной пунктом 4 настоящего Положения, и направляют их в отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к ним запросов, указанных в настоящем пункте.

16. Отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в течение 10 рабочих дней со дня выявления оснований для принятия решения об отказе от соглашения, готовит заключение об экономической эффективности мер поддержки, оказанных организации, реализующей проект, с даты заключения

соглашения до даты выявления оснований для принятия решения об отказе от соглашения, а также о наличии предпосылок для устранения обстоятельств, являющихся основанием для расторжения соглашения.

В случае отсутствия предпосылок для устранения обстоятельств, являющихся основанием для отказа от соглашения, отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» разрабатывает проект постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» об одностороннем отказе от соглашения и обеспечивает его согласование.

17. На основании постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» об одностороннем отказе от соглашения отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» обеспечивает оформление и подписание документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений, необходимых для совершения такого отказа.

V. Расторжение соглашения

18. Информация об обстоятельствах, указывающих на наличие оснований для принятия решения о расторжении соглашения, выявленных в результате мониторинга, и (или) информация о наличии таких обстоятельств, поступившая в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» из уполномоченной организации, направляется в отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

Отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в течение одного рабочего дня после поступления указанной в части первой настоящего пункта информации уведомляет структурные подразделения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», перечисленные в пункте 4 настоящего Положения, о наличии оснований для расторжения соглашения и запрашивает в отделе организационной и правовой работы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» заключение о наличии оснований для принятия решения о расторжении соглашения, в иных указанных в пункте 4 настоящего Положения структурных подразделениях Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» – заключения о целесообразности дальнейшего оказания мер поддержки организации, реализующей инвестиционный проект, в соответствии с соглашением или о расторжении соглашения.

Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» осуществляют подготовку заключений с учетом их компетенции, определенной пунктом 4 настоящего Положения, и направляют их в отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к ним запросов, указанных в настоящем пункте.

19. Отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в течение 10 рабочих дней со дня выявления оснований для принятия решения о расторжении соглашения готовит заключение об экономической эффективности мер поддержки, оказанных организации, реализующей проект, с

даты заключения соглашения до даты выявления оснований для принятия решения о расторжении соглашения, а также о наличии предпосылок для устранения обстоятельств, являющихся основанием для расторжения соглашения.

В случае отсутствия предпосылок для устранения обстоятельств, являющихся основанием для расторжения соглашения, отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» готовит уведомление о споре в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений.

20. Вступивший в силу судебный акт, подтверждающий расторжение соглашения, направляется в отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», а также в структурные подразделения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», перечисленные в пункте 4 настоящего Положения.

21. Уведомления о споре, поступившие в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» от других сторон соглашения, направляются в отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» для организации подготовки документов и заключения, необходимых для рассмотрения спора по существу, в порядке, установленном пунктами 18 - 19 настоящего Положения.