



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «31» января 2020 года

№ 13

О мерах по реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район» «О бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

В целях реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район» от 18 декабря 2019 года № 30.4 «О бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», Администрация муниципального образования «Можгинский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования «Можгинский район» осуществляется Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике.

Учет операций по исполнению бюджета муниципального образования «Можгинский район», осуществляемые участниками бюджетного процесса в рамках бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район», если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики и (или) органами местного самоуправления.

3. Главным администраторам доходов бюджета муниципального образования «Можгинский район»:

1) принять меры по обеспечению поступлений в местный бюджет налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

2) представлять в Управление финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район»:

а) прогноз поступлений доходов бюджета на 2020 год с поквартальным распределением;

б) аналитические материалы по исполнению бюджета в части доходов бюджета в сроки, установленные Управлением финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район»;

3) осуществлять взаимодействие с Правительством Удмуртской Республики, соответствующими министерствами и ведомствами исполнительной власти в решении вопросов по привлечению дополнительных средств в бюджет муниципального образования «Можгинский район» из бюджета Удмуртской Республики;

4) обеспечить предоставление в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» организовать исполнение бюджета муниципального образования «Можгинский район» в соответствии со сводной бюджетной росписью на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов и кассовым планом на 2020 год в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

5. Установить, что:

1) утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Можгинский район» осуществляется по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов в объеме 100 процентов бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на соответствующий финансовый год;

2) утверждение и доведение предельных объемов финансирования осуществляется в соответствии с показателями кассового плана исполнения бюджета на предстоящий месяц на основании заявок главных распорядителей бюджетных средств на финансирование;

3) получатели бюджетных средств не позднее 1 июня 2020 года обеспечивают завершение расчетов по принятым и неисполненным до 1 января 2020 года обязательствам муниципальных контрактов, договоров (соглашений) в пределах доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

4) остатки целевых средств, не использованные в 2019 году, могут использоваться бюджетными учреждениями Можгинского района в 2020 году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Администрации муниципального образования «Можгинский район», согласованным с Управлением финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район».

6. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Можгинский район»:

1) обеспечить выполнение Плана мероприятий по росту доходов консолидированного бюджета, оптимизации расходов консолидированного бюджета и сокращению муниципального долга в целях оздоровления муниципальных финансов Можгинского района на период до 2022 года, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Можгинского района» от 31 января 2020 года № 63;

2) обеспечить выполнение утвержденных Планов мероприятий («Дорожных карт») по совершенствованию управления расходами;

3) в срок до 1 февраля 2020 года привести штатные расписания муниципальных учреждений в соответствие с постановлением Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 30 декабря 2019 года № 1105 «Об утверждении предельной штатной численности работников учреждений, финансируемых из бюджета муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год»;

4) на основании утвержденных показателей сводной бюджетной росписи и доведенных лимитов бюджетных обязательств распределить бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между получателями бюджетных средств до начала очередного финансового года;

5) обеспечить внесение предложений об изменении в сводную бюджетную роспись и доведенные лимиты бюджетных обязательств, не требующие внесения изменений в решение «О бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в срок до 20 числа текущего месяца в соответствии с порядком установленным Управлением финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район»;

6) в рамках осуществления Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике полномочий получателя средств федерального бюджета по перечислению в бюджет межбюджетных трансфертов в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансирования обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета:

а) своевременно отслеживать доведение лимитов бюджетных обязательств по средствам, указанным в абзаце первом подпункта б настоящего пункта;

б) своевременно направлять в Управление финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» предложения о соответствующем изменении показателей сводной бюджетной росписи в порядке, установленном Управлением финансов;

7) не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по расходам, связанным с выплатой заработной платы и начислений на нее, мерам социальной поддержки и социальным выплатам населению, по уплате налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) обеспечить контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления и расходования субсидий, предоставляемых из бюджета Удмуртской Республики в соответствии с заключенными соглашениями, а также контроль за выполнением целевых показателей результативности предоставления субсидий и их значений, указанных в соглашениях;

9) ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом направлять в Управление финансов Можгинского района информацию о достижении показателей результативности предоставления субсидий бюджету муниципального образования «Можгинский район» по форме, установленной приказом Управления финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 28 апреля 2018 года №6;

10) при подготовке предложений по внесению изменений в установленном порядке в сводную бюджетную роспись, предусматривающих уточнение объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ, их подпрограмм и основных мероприятий, направлять указанные предложения ответственным исполнителям соответствующих муниципальных программ на согласование;

11) перед направлением в государственные органы исполнительной власти Удмуртской Республики документов, необходимых для получения субсидий из вышестоящих бюджетов, направлять на согласование в Управление финансов Можгинского района документы, устанавливающие объем (уровень) софинансирования расходного обязательства;

12) представлять информацию для проведения ежеквартального (годового) мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Можгинский район».

7. Ответственным исполнителям муниципальных программ муниципального образования «Можгинский район»:

1) в срок до 18 февраля 2020 года внести изменения в муниципальные программы в части приведения объемов их финансового обеспечения в соответствие с решением «О бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»;

2) распределить утвержденные показатели сводной бюджетной росписи и доведенные лимиты бюджетных обязательств между соисполнителями муниципальных программ муниципального образования «Можгинский район» с учетом ранее принятых и неисполненных обязательств;

3) при получении от соисполнителей муниципальных программ предложений, указанных в подпункте 10 пункта 6 настоящего постановления, в течение трех рабочих дней принять решение о его согласовании или отклонении. При непредставлении ответственным исполнителем муниципальной программы такого решения в установленный срок предложение считается согласованным.

4) проанализировать наличие необходимых нормативных правовых актов для организации выполнения мероприятий муниципальных программ и обеспечить их принятие до 1 марта 2020 года;

5) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств обеспечить достижение в 2020 году утвержденных целевых показателей (индикаторов) и выполнение мероприятий соответствующих муниципальных программ.

8. Отраслевым управлениям Администрации района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных учреждений Можгинского района в отраслях образования и культуры, обеспечить:

1) в срок до 1 марта утверждение и последующую реализацию ведомственных планов по повышению эффективности бюджетных расходов главного распорядителя бюджетных средств на 2020 год с учетом показателей, предусмотренных Планом мероприятий по росту доходов консолидированного бюджета, оптимизации расходов консолидированного бюджета и сокращению муниципального долга в целях оздоровления муниципальных финансов Можгинского района на период до 2022 года, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 31 января 2020 года № 63;

2) формирование муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, а также в соответствии с Региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг;

3) утверждение муниципальным правовым актом нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) по работам и услугам, включенным в Региональный перечень и используемым для формирования муниципальных заданий на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов;

4) утверждение бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений в соответствии с доведенными до учредителя лимитами бюджетных обязательств в срок не позднее 10 января 2020 года;

5) включение в соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания условия о возврате неиспользованных остатков субсидий при недостижении муниципальными бюджетными учреждениями показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), характеризующих объем муниципальной услуги (работы), в объеме, соответствующем не достигнутому показателям муниципального задания указанными учреждениями;

6) перечисление средств муниципальным бюджетным учреждениям в форме субсидий на иные цели в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств, принятых

указанными учреждениями, при условии отсутствия неиспользованных остатков средств субсидий на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными из бюджета муниципального образования «Можгинский район» в форме субсидий на иные цели;

7) ежемесячную отчетность и контроль за выполнение подведомственными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). В случае невыполнения проводить корректировку показателей муниципального задания с соответствующим сокращением субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания;

8) изменение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в течении срока выполнения муниципального задания в случаях:

а) предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, органов местного самоуправления Можгинского района приводящих к изменению нормативных затрат;

б) изменения законодательства Российской Федерации, законодательства Удмуртской Республики, органов местного самоуправления Можгинского района о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

9) расчет суммы субсидии бюджетным учреждениям Можгинского района на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществлять с применением коэффициента платной деятельности или с учетом вычета, пропорционального сумме поступления доходов от платной деятельности;

10) соблюдение условия о не превышении расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников муниципальных учреждений над расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда муниципальных служащих Можгинского района, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

11) своевременную корректировку муниципальных заданий, соглашений о предоставлении субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий в случаях:

а) изменения нормативных затрат;

б) увеличения (сокращения) потребности в муниципальных услугах (работах);

в) изменения режима функционирования учреждений;

г) изменения стоимости (расценок, тарифов) на материальные, технические и трудовые ресурсы, используемые для выполнения муниципального задания;

д) изменения бюджетных ассигнований, предусмотренных в Решении «О бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

12) представление в Управление финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» ежеквартальных сводных отчетов о выполнении подведомственными муниципальными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

13) контроль за своевременным размещением подведомственными учреждениями информации (сведений) на официальном сайте государственных (муниципальных) услуг (www.bus.gov.ru) в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»;

9. В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 6 Решения о бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» муниципальные бюджетные учреждения в срок до 1 апреля 2020 года обеспечивают возврат в бюджет района средств в объеме остатков субсидий, предоставленным им в 2019 году на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с не достижением установленных

муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), на основании отчета о выполнении муниципального задания, предоставленного отраслевым управлением Администрации района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений.

10. Муниципальным заказчиком Можгинского района:

1) осуществлять согласование с Управлением финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» предварительных заявок на осуществление закупок при использовании конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в электронной форме;

2) при осуществлении закупок не предусматривать в конкурсной документации, документации об аукционе право заказчика увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота), за исключением закупок за счет средств, поступивших из федерального бюджета в 2020 году в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов;

3) по закупкам, в отношении которых нормативными правовыми актами Удмуртской Республики предусмотрено осуществление казначейского сопровождения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), а также контрактов (договоров, соглашений), заключаемых в рамках исполнения, указывать в планах - графиках закупок, извещениях об осуществлении закупок, в документации о закупках информацию об осуществлении казначейского сопровождения муниципальных контрактов (контрактов, договоров);

4) согласовывать осуществление закупок на заключение энергосервисных договоров (контрактов) на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных ассигнований, с указанием начальной (максимальной) цены энергосервисного договора (контракта), сроков оказания услуг и действия энергосервисного договора (контракта);

5) при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» заказчики используют функционал подсистемы «Управление в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Удмуртской Республики» государственной информационной системы «Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики» в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики в соответствии с заключенным Соглашением от 16 октября 2018 года № АБ-434/159 между Удмуртской Республикой и муниципальным образованием «Можгинский район» об осуществлении государственным казенным учреждением Удмуртской Республики «Региональный центр закупок Удмуртской Республики» полномочий уполномоченного учреждения муниципального образования «Можгинский район» на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Можгинский район»;

5) осуществлять формирование в подсистеме «Управление в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Удмуртской Республики» государственной информационной системы «Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской республики» (АИС) планов-графиков закупок (внесение в них изменений), заявок на определение поставщика (подрядчика, исполнителя);

обеспечить формирование в Единой информационной системе в сфере закупок (ЕИС) информации о заключенных муниципальных контрактах (договорах) и их исполнении, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной

системе в сфере закупок товаров, услуг, работ для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

6) осуществлять закупки товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 4,5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ («малые закупки») в АИС в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики (приказ № 8н);

7) обеспечить осуществление муниципальными учреждениями Можгинского района исполнение действий, предусмотренных настоящим пунктом.

11. Управлению образования и Отделу культуры, спорта и молодежи Администрации района, осуществляющим полномочия и функции учредителя в отношении подведомственных бюджетных учреждений сумму разницы между начальной (максимальной) ценой контракта и ценой заключенного контракта в результате закупки направлять на расходы бюджетных учреждений на основании принятых решений, согласованных с Администрацией Можгинского района.

12. Получатели средств бюджета муниципального образования «Можгинский район» в пределах доведенных до них в установленном порядке на текущий финансовый год соответствующих лимитов бюджетных обязательств не вправе принимать после 1 декабря текущего финансового года бюджетные обязательства на основании муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусматривающих сроки оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг или выплаты аванса, в том числе по отдельным этапам их исполнения, превышающие один месяц после указанной даты.

13. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Можгинский район», уполномоченным на осуществление контроля за реализацией Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»:

1) обеспечить сохранение достигнутых соотношений средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, закрепленных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, с учетом мероприятий по оптимизации бюджетной сети, реализуемых в рамках Плана мероприятий по росту доходов бюджета, оптимизации расходов бюджета и сокращению муниципального долга в целях оздоровления муниципальных финансов Можгинского района на период до 2022 года, а также средств от приносящей доход деятельности;

2) осуществлять ежемесячный мониторинг соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы, поименованных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности;

3) проводить оценку и своевременно вносить на рассмотрение в Управление финансов Можгинского района расчеты для корректировки расходов на оплату труда, предусмотренных в бюджете на 2020 год по отдельным категориям работников бюджетной сферы, поименованных в Указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, исходя из результатов ежемесячного мониторинга соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в Удмуртской Республике на 2020 год и возможным привлечением не менее 30 процентов средств от приносящей доход деятельности, от проведения мероприятий по реорганизации неэффективных учреждений и оптимизации неэффективных расходов;

4) осуществлять контроль за правильностью предоставления муниципальными учреждениями в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Удмуртской Республике статистической отчетности о численности и оплате труда отдельных категорий работников, поименованным в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года;

5) ежемесячно не позднее 14 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направлять в Управление финансов муниципального образования «Можгинский район» информацию о численности и оплате труда отдельных категорий работников, поименованным в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года.

14. Органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям Можгинского района обеспечить выплату заработной платы работникам в 2020 году не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации и Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Удмуртской Республике.

15. В целях реализации мероприятий Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»:

1) органам местного самоуправления и муниципальным учреждениям, участвующим в реализации региональных проектов:

а) в целях осуществления в 2020 году конкурентных процедур по заключению контрактов на 2021 и 2022 годы в рамках реализации региональных проектов направлять в управление финансов Можгинского района предложения по внесению изменений в решение о бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов;

б) организовать осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, направленных на реализацию региональных проектов в 2020 году со сроком реализации в 2021 и 2022 годах;

в) осуществлять мониторинг потребности и достаточности средств консолидированного бюджета Можгинского района на реализацию мероприятий региональных проектов.

16. В целях реализации статьи 16 Решения Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район» «О бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» в случае недополучения в бюджет доходов и средств из источников финансирования дефицита бюджета, расходы бюджета муниципального образования «Можгинский район» осуществляются в соответствии с графиком санкционирования платежей, утвержденным Управлением финансов Можгинского района.

17. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район»:

1) представить в Министерство финансов Удмуртской Республики, Федеральную налоговую службу по Удмуртской Республике, Управление Федерального казначейства по Удмуртской Республике Решение Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район» «О бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», а также решения о вносимых в него изменениях;

2) в срок до 1 февраля 2020 года заключить с главами сельских поселений соглашения, которые предусматривают меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов сельских поселений, получающих дотацию на выравнивание бюджетной обеспеченности в 2020 году, источником финансового обеспечения которой являются средства субвенции из бюджета Удмуртской Республики на осуществление полномочий органов государственной власти Удмуртской Республики, переданных органам местного самоуправления муниципальных районов;

3) представить в Министерство финансов Удмуртской Республики решения по налогу на имущество физических лиц и земельному налогу (в случае внесения изменений в действующие решения);

4) в случае исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета осуществлять соответствующее уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям (получателям) бюджетных средств, действия (бездействия) которых явились основанием для принятия такого судебного решения, с последующим внесением изменений в решение о бюджете;

5) обеспечить контроль за своевременным перечислением в бюджет Удмуртской Республики не использованных по состоянию на 1 января 2020 года остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Удмуртской Республики в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в установленном порядке в течение первых пятнадцати рабочих дней 2020 года;

6) обеспечить своевременное исполнение обязательств по кредитам и обслуживанию муниципального долга в соответствии с условиями заключенных соглашений (контрактов);

7) в установленные Бюджетным кодексом РФ сроки утвердить Сводную бюджетную роспись муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов;

8) довести до главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Можгинский район» бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в соответствии с утвержденными показателями Сводной бюджетной росписи муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов;

9) осуществлять ежеквартальный (годовой) мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Можгинский район»;

10) обеспечить с 1 января 2020 года размещение и предоставление информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с приказом Минфина Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации»;

11) актуализировать до 1 марта 2020 года план мероприятий («дорожную карту») по погашению (реструктуризации) кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам муниципального образования с учетом показателя доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета в 2020 году.

18. Структурным подразделениям Администрации муниципального образования «Можгинский район»:

1) осуществлять ежеквартальный мониторинг достижения показателей результативности предоставления субсидий бюджету муниципального образования «Можгинский район» из бюджета Удмуртской Республики, установленных заключенными соглашениями;

2) до 1 февраля 2020 года актуализировать План мероприятий по росту доходов консолидированного бюджета, оптимизации расходов консолидированного бюджета и сокращению муниципального долга в целях оздоровления муниципальных финансов на период до 2022 года;

3) Отделу прогнозирования и инвестиционного развития:

а) до 1 августа 2020 года провести оценку эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований, в соответствии с общими требованиями к оценке налоговых расходов субъектов

Российской Федерации, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 года № 796;

б) представить до 15 августа 2020 года в Министерство экономики Удмуртской Республики результаты оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам);

в) обеспечить контроль за перечислением в бюджет муниципального образования «Можгинский район» части прибыли унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в соответствии со статьей 14 решения «О бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»;

г) принять меры по снижению недоимки по местным налогам, администратором которых является Администрация муниципального образования «Можгинский район»;

д) осуществлять контроль и координацию за осуществлением муниципальными заказчиками Можгинского района закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Соглашением, заключенным с Удмуртской Республикой об осуществлении ГКУ УР «Региональный центр закупок Удмуртской Республики» полномочий уполномоченного учреждения муниципального образования на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Можгинский район»;

е) осуществить мониторинг эффективности реализации муниципальных программ. Представить на рассмотрение Главе Администрации муниципального образования «Можгинский район» до 1 марта 2020 года заключение об оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «Можгинский район»;

4) Управлению по строительству, имущественным отношения и жилищно-коммунальному хозяйству:

а) сформировать и осуществлять внесение изменений в Перечень объектов капитального строительства, реконструкции и Перечень капитального ремонта объектов социальной сферы, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования «Можгинский район» в 2020 году, в установленном порядке.

б) обеспечить реализацию мероприятий, направленных на повышение эффективности использования муниципального имущества и обеспечить поступление в консолидированный бюджет Можгинского района денежных средств от использования муниципального имущества и земельных участков, а также от реализации муниципального имущества;

19. Установить, что предложения главных распорядителей бюджетных средств о выделении в 2020 году дополнительных бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств рассматриваются только при наличии дополнительных поступлений в бюджет муниципального образования «Можгинский район», уменьшения остатков на счете бюджета на начало года и (или) сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

20. Не устанавливать и не исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Удмуртской Республики к полномочиям органов местного самоуправления.

21. Предложить контрольно-счетному отделу муниципального образования «Можгинский район»:

1) обеспечить в соответствии с утвержденным планом работы контрольно-счетного отдела на 2020 год проведение ревизий и проверок;

2) в случае выявления нарушений бюджетного законодательства в муниципальных учреждениях и органах местного самоуправления муниципальных образований вносить на

рассмотрение предложения о применении мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства в соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22. Рекомендовать Главам муниципальных образований сельских поселений Можгинского района:

1) принять меры по обеспечению целевого и эффективного использования субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам муниципальных образований поселений из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году;

2) принять меры по обеспечению исполнения показателей прогноза социально-экономического развития муниципальных образований поселений для обеспечения роста поступлений доходов в консолидированный бюджет Можгинского района;

3) в ходе исполнения решений о бюджетах муниципальных образований поселений в 2020 году руководствоваться основными положениями данного постановления;

4) организовать работу по оптимизации расходов бюджетов муниципальных образований поселений в 2020 году;

5) обеспечить целевое и эффективное использование бюджетных средств.

23. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

24. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Можгинский район»




А.Г.Васильев

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Начальник Управления финансов


С.К.Заглядина

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель главы Администрации района -
Начальник Управления по устойчивому развитию села


М.Ф.Нуриев

Заместитель главы Администрации района по муниципальной
инфраструктуре – начальник Управления по строительству,
имущественным отношениям и ЖКХ


В.Г.Головко

Заместитель главы Администрации района по
социальным вопросам


М.Н.Сарычева

Заместитель начальника Отдела организационно-
кадровой и правовой работы


Н.В.Щеклеина

Копии документа направить: Управление финансов Можгинского района;
Управление по устойчивому развитию села;
Управление по строительству, имущественным отношениям и ЖКХ;
Управление образования;
Отдел культуры, спорта и молодежи;
Всем Главам муниципальных образований сельских поселений