

Администрация
муниципального образования
«Муниципальный округ
Можгинский район
Удмуртской Республики»
(Администрация Можгинского района)



«Удмурт Элькуньсь
Можга ёрос муниципал округ»
муниципал кылдытэтлэн
Администрациез
(Можга ёрослэн Администрациез)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «9» марта 2022 года

№ 185

О реализации на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» проектов молодежного инициативного бюджетирования

В целях вовлечения молодёжи в процессы проектирования сельского общественного пространства, поддержания и развития механизмов инициативного бюджетирования, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 31 марта 2020 года № 94 «О реализации в Удмуртской Республике проектов молодежного инициативного бюджетирования» Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Ежегодно осуществлять конкурсный отбор проектов молодежного инициативного бюджетирования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

2. Утвердить Порядок проведения отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о муниципальной экспертной комиссии по проведению отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Создать муниципальную экспертную комиссию по проведению отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования и утвердить ее состав согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Признать утратившим силу следующие постановления Администрации муниципального образования «Можгинский район»:

- от 29 апреля 2020 года № 294 «О реализации на территории муниципального образования «Можгинский район» проектов молодежного инициативного бюджетирования»;

- от 26 февраля 2021 года № 115 «О внесении изменений в постановление

Администрации муниципального образования «Можгинский район».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по сельскому хозяйству, экономике и проектной деятельности Порымова К.И.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ
Можгинский район
Удмуртской Республики»



Проект вносит:

Начальник отдела экономики
и проектной деятельности

Согласовано:

Первый заместитель главы Администрации
района по строительству и
муниципальной инфраструктуре


Заместитель главы Администрации района
по сельскому хозяйству, экономике и
проектной деятельности

Заместитель главы Администрации района
по социальным вопросам

Начальник Управления финансов

Начальник отдела организационно-кадровой
и правовой работы


А.Г. Васильев



О.И. Уразова


В.Г. Головки


К.И. Порымов


М.Н. Сарычева


С.К. Заглядина


Т.В. Никифорова

Приложение 1 к постановлению
Администрации муниципального
образования «Муниципальный округ
Можгинский район
Удмуртской Республики»
от « 9 » *марта* 2022 г.
№ *185*

**Порядок
проведения отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования на
территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский
район Удмуртской Республики»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила организации и проведения отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования, реализация которых планируется на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (далее – Отбор, проекты МИБ, муниципальное образование).

1.2. В отборе могут принять участие проекты МИБ, реализация которых планируется на территории муниципального образования муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

1.3. Цель Отбора проектов МИБ состоит в расширении возможностей для творческой самореализации молодежи, муниципального образования за счет обеспечения самостоятельного инициативного креативного проектирования и реализации изменений локального окружения – инициирования и участия в реализации идей проектов.

1.4. Задачи организации и проведения Отбора:

- вовлечь молодёжь в процессы проектирования сельского общественного пространства;
- разнообразить культурную жизнь в муниципальном районе за счет наиболее востребованных зрелищных событий или иных общественных мероприятий;
- обучить молодежь основам проектного управления, местного самоуправления, финансовой и бюджетной грамотности;
- выявить лидеров молодежных движений и повысить эффективность реализации молодежной политики в муниципальном районе.

1.5. Отбор проектов МИБ реализуется в формате кейс-турнира, участниками которого являются проектные команды – представители молодежи в возрасте от 14 до 25 лет.

1.6. Организатором Отбора проектов МИБ на территории муниципального образования является Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (далее - Администрация муниципального образования).

1.7. Для реализации проектов МИБ заявитель вправе обратиться в Министерство финансов Удмуртской Республики для получения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики на софинансирование проектов МИБ (далее – иные межбюджетные трансферты).

1.8. Условия предоставления иных межбюджетных трансфертов:

- Администрация муниципального образования обеспечивает финансирование каждого из проектов МИБ, которое осуществляется за счет бюджета муниципального образования в размере не менее 15 процентов стоимости проектов МИБ;

- размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Удмуртской Республики на софинансирование одного проекта, не должен превышать 300 тыс. руб;
- общая сумма иных межбюджетных трансфертов запрашиваемых для реализации проектов МИБ на территории муниципального образования составляет не более 900 тысяч рублей;
- проект МИБ реализует в пределах одного финансового года не позднее года предоставления иных межбюджетных трансфертов;
- выполнены требования по составу заявки на предоставление иных межбюджетных трансфертов, запрашиваемых из бюджета Удмуртской Республики на софинансирование проектов МИБ, установленные соответствующим Постановлением Правительства Удмуртской Республики.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОРЯДКЕ

2.1. Кейс-турнир–мероприятие, в ходе которого проектные команды выдвигают, разрабатывают, обсуждают идеи проектных предложений для реализации проектов МИБ на территории муниципального образования Удмуртской Республики.

2.2 Кейс – практическая задача:

- по благоустройству территории или объектов общественной инфраструктуры сельских поселений, муниципального района сформулированная и представленная администрацией муниципального образования,
- по обработке данных, размещению информации, деятельности порталов информационно-коммуникационной сети Интернет, функционирование WEB-порталов, в том числе созданию, переформатированию сервисов, сайтов, мобильных приложений, полезных для жителей муниципальных районов, предусматривающих участие в их реализации молодежи, инициированная проектной командой;
- по организации и проведению мероприятий, направленных на создание условий для массовых, групповых и индивидуальных занятий учащихся и молодежи популярными среди молодого поколения позитивными видами организации свободного времени, имеющих физически активный или творческий характер, в том числе направленных:
 - на повышение качества библиотечного обслуживания населения;
 - на создание условий для организации досуга, массового отдыха и проведения культурно-массовых мероприятий;
 - на организацию мероприятий образовательного характера;
 - на сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);
 - на создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;
 - на обеспечение условий для развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта и организацию проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
 - на организацию мероприятий по охране окружающей среды, инициированная проектной командой, предназначенная для решения проектными командами на кейс-турнире.

2.3. Проектная команда – лицо или группа лиц численностью до пяти человек, в возрасте от 14 до 25 лет включительно, прошедшее(ая) регистрацию на официальном портале Отбора для участия в кейс-турнире на территории муниципального образования Удмуртской Республики.

2.4. Проектное предложение – комплекс мероприятий, разработанный проектной командой в ходе кейс-турнира на территории муниципального образования Удмуртской

Республики, соответствующий одной из типологий п. 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Реестр проектных предложений – перечень проектных предложений, утвержденных Муниципальной экспертной комиссией в муниципальном образовании по результатам голосования участников кейс-турнира для подготовки и подачи перечня документов для получения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики.

2.6. Муниципальная экспертная комиссия (далее – МЭК) – коллегиальный орган, состоящий из представителей органов представительной и исполнительной власти местного самоуправления муниципального образования, общественных и иных организаций, утвержденная постановлением Администрации муниципального образования.

2.7. Проект молодежного инициативного бюджетирования–комплекс мероприятий, основанных на проектных предложениях, выдвинутых проектными командами в ходе кейс-турнира, направленный на решение органами местного самоуправления вопросов местного значения и реализации полномочий, определенных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», финансируемый из средств бюджета Удмуртской Республики на условиях софинансирования из средств бюджета муниципального образования.

2.8. Заявитель – Администрация муниципального района Удмуртской Республики подающая заявку на получение иных межбюджетных трансфертов на софинансирование проектов МИБ, отобранных в соответствии с настоящим Порядком, в региональную экспертную комиссию, образуемую Правительством Удмуртской Республики и утвержденную Постановлением Правительства Удмуртской Республики № 94от 31.03.2020 года.

2.9. Партнеры проекта – коммерческие и некоммерческие организации, молодежные организации Удмуртской Республики, образовательные учреждения, физические лица, заинтересованные в участии в реализации проектов МИБ.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОТБОРА ПРОЕКТОВ МИБ

3.1. Для организации Отбора проектов МИБ Администрация муниципального образования выполняет следующие функции:

- осуществляет распространение методических и информационных материалов, а также образцов документов, необходимых для участия в Отборе;
- обеспечивают проведение подготовительных и иных мероприятий и процедур, необходимых для подготовки проектных предложений и реализации проектов МИБ;
- осуществляет привлечение Партнеров к участию в Отборе;
- обеспечивают участие своих представителей в мероприятиях, связанных с проведением технического анализа проектных предложений;
- осуществляют подготовку технической и иной документации по проектным предложениям, отобранным для реализации и необходимых для получения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики;
- обеспечивает равные возможности для молодежи, желающей принять участие в кейс-турнире, для включения в состав проектных команд, но в пределах ограничений по максимальному числу участников кейс-турнира в муниципальном образовании;
- создает условия для голосования участников кейс-турнира в муниципальном образовании по выдвинутым проектным предложениям, совместно с Муниципальной экспертной комиссией формирует рейтинг проектных предложений;
- организует подготовку документов для получения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики на софинансирование проектов МИБ;
- создает условия предоставления услуг по организации кофе-брейков и горячего питания участников обучающего мероприятия и кейс-турнира и осуществляет

контроль их предоставления;

- осуществляют учет и хранение документов, поступающих в ходе подготовки и реализации Отбора;

- осуществляют мониторинг реализации проектов МИБ, информируют заинтересованных участников, а также широкую общественность о ходе их реализации, в том числе через средства массовой информации и сайты органов муниципального образования;

- осуществляет подготовку и проведение мероприятий, посвященных открытию объектов, предусмотренных проектами МИБ.

3.2. Проектные команды:

- участвуют в образовательных мероприятиях и в кейс-турнире, формируют проектные предложения;

- разрабатывают демонстрационный материал – презентацию и иную документацию для обоснования проектных предложений;

- принимают участие в голосовании по отбору проектных предложений.

4. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБ ОТБОРЕ

4.1. В целях информирования участников, заинтересованных лиц и лиц, вовлеченных в проведение Отбора, Партнеров, Администрация муниципального образования обеспечивает распространение информационных материалов через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. Информирование молодежных сообществ и широкой общественности может осуществляться в социальных сетях, на интернет-сайтах школ и иными доступными средствами. Размещение информационных материалов в общественных местах осуществляется только с согласия собственников соответствующих объектов.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

Положения настоящего раздела устанавливают единые правила проведения отборочных процедур в целях проведения Отбора.

5.1. Администрацией муниципального образования формируется банк кейсов – практических задач по благоустройству отдельных территорий или общественных зданий (помещений), находящихся в собственности муниципального района, сельского поселения. Администрация муниципального образования организует обучение участников. На основе данных о числе участников, зарегистрировавшихся для участия в кейс-турнире, проводится формирование проектных команд.

5.2. Администрация муниципального образования совместно с Муниципальной экспертной комиссией в ходе кейс-турнира, проводит предварительный технический анализ разработанных проектными командами проектных предложений.

5.3. Целью технического анализа является определение соответствия заявленного проектного предложения основным положениям Отбора по следующим критериям:

- а) проектное предложение соответствует полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

- б) существующие объекты, включая объекты землепользования, на которые направлено проектное предложение, находятся в собственности сельского поселения, муниципального района или представлены обязательства собственника о готовности и условиях передачи объекта в собственность;

- в) проектное предложение не противоречит утвержденным правилам благоустройства, планам развития территорий муниципального образования и действующим муниципальным программам;

- г) проектное предложение включает планируемые мероприятия по содержанию и

обслуживанию создаваемых объектов;

д) предметно-содержательная область проектного предложения соответствует одной из типологии Отбора;

е) реализация проектного предложения не влечет негативного воздействия на окружающую среду.

По результатам проведенного технического анализа формируется заключение о реализуемости по каждому из рассматриваемых проектных предложений.

В случае выявления обстоятельств, препятствующих реализации проектного предложения, администрация муниципального образования или МЭК уведомляют об указанных обстоятельствах проектную команду, путём направления на электронный адрес участников, указанный при регистрации, заключения о реализуемости по каждому из рассматриваемых проектных предложений.

После получения уведомления с указанием обстоятельств, препятствующих реализации проектного предложения, проектная команда вправе предложить другое проектное предложение, отвечающее условиям Отбора.

5.4. МЭК организует процедуру голосования за представленные на кейс-турнире проектные предложения.

Независимо друг от друга осуществляется голосование представителей проектных команд и членов муниципальной экспертной комиссии.

Муниципальная экспертная комиссия, совместно с представителями проектных команд осуществляет подсчет голосов по каждому вынесенному на голосование проектному предложению. Независимо друг от друга осуществляется голосование представителей проектных команд и членов МЭК.

Каждый представитель проектной команды имеет по два голоса, которыми он может поддержать два разных проектных положения.

Каждый представитель МЭК имеет один голос за каждое представленное на кейс-турнире проектное предложение, представитель МЭК может поддержать или не поддержать проектное предложение.

МЭК, совместно с представителями проектных команд осуществляет подсчет голосов по каждому вынесенному на голосование проектному предложению.

На основании результатов голосования муниципальной экспертной комиссии формирует и утверждает реестр проектных предложений, составляет и утверждает рейтинг для подготовки и подачи заявки и перечня документов для получения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики на софинансирование проектов МИБ. Рейтинг формируется в порядке убывания присвоенных проектам суммарных голосов.

МЭК, для подготовки и подачи заявки и перечня документов для получения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики на софинансирование проектов МИБ составляет Реестр проектов-победителей (приложение 2 к Положению).

5.5. МЭК, совместно с проектными командами, осуществляет содействие заявителю – Администрации муниципального образования в подготовке заявки и перечня документов для получения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики на реализацию проектов МИБ, а также контроль предоставления администрациями данных документов.

5.6. МЭК размещает информацию о результатах Отбора проектов МИБ на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.7. Администрация муниципального образования организует разработку технической документации, включая изыскательские, проектные, экспертные работы, необходимые для оценки стоимости и технической реализации проекта расходы, связанные с реализацией Отбора, финансируются из бюджета муниципального района.

5.8. Реализация проектов МИБ, в том числе за счет средств иных межбюджетных

трансфертов из бюджета Удмуртской Республики, осуществляется администрацией муниципального образования в соответствии с решением о бюджете в пределах одного финансового года не позднее года предоставления иных межбюджетных трансфертов.

6. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ

6.1. Ответственными исполнителями за реализацию в муниципальном образовании проектов МИБ являются структурные подразделения Администрации муниципального образования, в ведении которых находится реализация мероприятий, изложенных в проектах МИБ.

6.2. Формирование и направление полного перечня документов в установленном порядке на получение иных межбюджетных трансфертов на реализацию проектов МИБ, включенных в Реестр проектных предложений по результатам голосования проектных команд и МЭК и направления их Организатору, осуществляет Управление культуры, спорта и молодежи Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

6.3. Ответственным исполнителем за формирование перечня проектов МИБ, за информационное сопровождение, за формирование Рейтинга проектных предложений по результатам голосования проектных команд и МЭК, за формирование Реестра проектов – победителей является Организатор.

Форма № 1
к Положению о порядке проведения
отбора проектов молодежного
инициативного бюджетирования
на территории муниципального округа
образования «Муниципальный округ
Можгинский район Удмуртской
Республики»

Рейтинг
Проектных предложений по результатам голосования проектных команд и
муниципальной экспертной комиссии
В Муниципальном образовании «Муниципальный округ Можгинский район
Удмуртской Республики»

_____ 20__ г.

Рейтинг	Направление проектного предложения	Предполагаемое место реализации	Оценочная стоимость реализации, тыс. руб.	Количество голосов
1				
2				
3				
...				

Приняли участие в голосовании всего: _____

Представители проектных команд

_____ ФИО _____ подпись

_____ ФИО _____ подпись

Муниципальная экспертная комиссия

_____ ФИО _____ подпись

_____ ФИО _____ подпись

Председатель комиссии

_____ ФИО _____ подпись

Форма № 2
к Положению о порядке проведения
отбора проектов молодежного
инициативного бюджетирования
на территории муниципального
образования «Муниципальный округ
Можгинский район Удмуртской
Республики»

Реестр Проектных предложений
в Муниципальном образовании «Муниципальный округ Можгинский район
Удмуртской Республики»
_____ 20__ г.

п/п	№	Название проектного предложения	Предполаг аемое место реализации	Стоимость реализации, тыс. руб.	Количе ство голосов
	1				
	2				
	3				
...					

Муниципальная экспертная комиссия

ФИО подпись

ФИО подпись

ФИО подпись

Председатель комиссии

ФИО подпись

Глава Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Можгинский район
Удмуртской Республики»

ФИО подпись

МП

Положение
о муниципальной экспертной комиссии по проведению отбора проектов молодежного
инициативного бюджетирования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Муниципальной экспертной комиссии (далее - Комиссия) по проведению отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования (далее - Положение) определяет основные задачи, функции, полномочия и порядок работы Комиссии.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3. Основной задачей Комиссии является проведение отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

1.4. Комиссия создается Администрацией муниципального района «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

1.5. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

1.6. Руководство Комиссией осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

1.7. В состав Комиссии включаются:

- глава или заместитель главы Администрации муниципального образования;
- депутаты Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»;
- представители управлений и отделов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», курирующие вопросы по профилю кейсов;
- специалисты в области строительства и архитектуры;
- представители предприятий и организаций, представители общественных молодежных организаций муниципального образования;
- иные лица, по решению Администрации муниципального образования.

1.8. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии, утверждается председателем Комиссии. Не допускается заполнение протокола заседания Комиссии карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь комиссии.

2. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия для выполнения возложенных задач выполняет следующие функции:

- принимает проектные предложения;
- ведёт журнал учёта проектных предложений;
- ведёт учет и хранение представленных на отбор проектных предложений;
- проводит отбор проектных предложений в соответствии с настоящим Порядком;
- по результатам отбора формирует рейтинг и реестр проектных предложений.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1. Для организации своей деятельности Комиссия вправе:

- запрашивать у должностных лиц управляющих организаций и руководителей структурных подразделений Администрации муниципального образования материалы и заключения, необходимые для получения всесторонней и достоверной информации о проектных предложениях, планируемых к рассмотрению;
- привлекать к своей деятельности экспертов и специалистов в той или иной области знаний, представителей предприятий и организаций муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (по согласованию).

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением о муниципальной экспертной комиссии.

4.2. Состав Комиссии определяется в соответствии с пунктом 1.7. настоящего Положения.

4.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член комиссии имеет один голос.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, принявших участие в заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

4.5. Комиссия рассматривает представленные проектные предложения, формирует рейтинг проектных предложений на основе голосования проектных команд участвующих в отборе проектов молодежного инициативного бюджетирования.

4.6. По результатам отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования Комиссией составляется итоговый протокол, которым утверждается реестр проектных предложений, подлежащих реализации на территории муниципального образования.

Приложение № 3 к постановлению
 Администрации муниципального
 образования «Муниципальный округ
 Можгинский район Удмуртской
 Республики»
 от «9» марта 2022 г.
 № 185

**Состав муниципальной экспертной комиссии по проведению отбора проектов
 молодежного инициативного бюджетирования**

ФИО	Должность
Председатель	
Васильев Александр Геннадьевич	Глава муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»
Заместитель Председателя	
Сарычева Марина Николаевна	Заместитель главы Администрации по социальным вопросам муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»
Секретарь	
Зворыгина Елена Владимировна	Директор МБОУ ДО Можгинского района «Районный центр дополнительного образования детей»
Члены комиссии	
Герасимов Николай Михайлович	Председатель молодежного парламента Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (по согласованию)
Головко Виталий Геннадьевич	Первый заместитель главы Администрации по строительству и муниципальной инфраструктуре муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»
Заглядина Светлана Константиновна	Начальник управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»
Королькова Галина Петровна	Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (по согласованию)
Порымов Константин Иванович	Заместитель главы Администрации по сельскому хозяйству, экономике и проектной деятельности муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»
Прозорова Марина Валерьевна	Начальник Управления культуры, спорта и молодежи Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»
Тарасова Елена Евгеньевна	Начальник Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»
Тубылов Иван Витальевич	Начальник Управления по развитию территорий Администрации муниципального образования «Муниципальный округ

	Можгинский район Удмуртской Республики»
Уразова Ольга Ивановна	Начальник отдела экономики и проектной деятельности муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»